РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 05 » августа 2019 г. № 259

«Об утверждении положения об охране труда

в администрации РМО «Усть-Удинский район».

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда, предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в администрации РМО «Усть-Удинский район», в соответствии с разделом X Трудового кодекса Российской Федерации , постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», руководствуясь ст. 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6, 22, 45, 37 Устава РМО «Усть-Удинский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение об охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» (Приложение № 1).

2. Начальнику управления образования администрации РМО «Усть-Удинский район» (Пешкова Л.В.) начальнику отдела культуры РМО «Усть-Удинский район» (Полевовой З.В.), начальнику комитета по управлению муниципальным имуществом администрации РМО «Усть-Удинский район» (Рютиной Т.П.), начальнику финансового управления администрации РМО «Усть-Удинский район» ( Милентьевой Л.М.), председателю Думы РМО «Усть-Удинский район» Соколовой Л.И. организовать работу, руководствуясь настоящим Положением об охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район».

3. Признать утратившим силу Распоряжение администрации РМО «Усть-Удинский район»№18 от 28.01.2010г

4.Опубликовать настоящее Постановление, а так же Положение «Об утверждении положения об охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район»» на официальном сайте администрации Усть-Удинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а так же в газетном издании районного муниципального образования «Усть-Удинский район» «Усть-Удинские вести».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. мэра района Никитин М.А.

Приложение № 1

к постановлению администрации

РМО «Усть-Удинский район»

от «05 »августа 2019года

№ 259

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОХРАНЕ ТРУДА В АДМИНИСТРАЦИИ РМО «УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН»

Охрана труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом «Об основах муниципальной службы в РФ», нормативными правовыми актами Правительства РФ о труде, Законом Иркутской области «О муниципальной службе в Иркутской области», Уставом РМО «Усть-Удинский район» и другими нормативными правовыми актами.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление охраной труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» осуществляет мэр администрации РМО «Усть-Удинский район».

1.2. В администрации РМО «Усть-Удинский район» назначаются ответственные за охрану труда, которые подчиняется непосредственному руководителю.

1.3. Организация работы по охране труда возложена на главного специалиста по охране труда экономического отдела администрации РМО «Усть-Удинский район» и на комиссию по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район».

1.4. Реализация основных задач и функций в области охраны труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» возлагается на комиссию по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» и на специалистов, назначенных ответственными за охрану труда.

1.5. Деятельность по охране труда осуществляется во взаимодействии со структурными подразделениями администрации РМО «Усть-Удинский район», комиссией по охране труда, территориальным комитетом профсоюза работников администрации РМО «Усть-Удинский район», а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти Иркутской области в области охраны труда (Службой по труду Иркутской области), органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Основными задачами по охране труда являются:

2.1. Организация и координация работы по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район»

2.2. Контроль за соблюдением работниками администрации РМО «Усть-Удинский район» законов и иных нормативных правовых актов об охране труда.

2.3. Совершенствование профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и производственные обусловленных заболеваний, улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников администрации РМО «Усть-Удинский район» по вопросам охраны труда.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Для выполнения поставленных задач на комиссию по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район», главного специалиста по охране труда экономического отдела РМО «Усть-Удинский район» и на специалистов, назначенных ответственными за охрану труда, возлагаются следующие функции:

- выявление опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах;

- проведение анализа состояния и причин производственного травматизма, профессиональных и производственные обусловленных заболеваний;

- оказание помощи в организации проведения замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений;

- организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда учреждением, имеющим лицензию на указанный вид деятельности;

- информирование работников администрации РМО «Усть-Удинский район» о состоянии условий труда на рабочем месте, о причинах и возможных сроках наступления профессиональных заболеваний, а также о мерах по защите от опасных и вредных производственных факторов;

- участие в расследовании несчастных случаев на производстве с оформлением акта Н-1;

- проведение совместно с представителями соответствующих управлений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц профессиональных союзов проверок (обследований) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- разработка планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий;

- участие в работе комиссии по охране труда;

- составление списков контингентов, подлежащих периодическому и профилактическому медицинскому осмотру, а также списков должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам администрации РМО «Усть-Удинский район» предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда;

- составление перечней профессий и видов работ, для которых должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- разработка программ обучения по охране труда работников учреждения;

- разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

- согласование проектов документов: инструкций по охране труда для работников администрации РМО «Усть-Удинский район», программ первичного инструктажа на рабочем месте и т.д.;

- методическая помощь по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого), обучения и проверки знаний по охране труда работников администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- организация своевременного обучения по охране труда работников администрации РМО «Усть-Удинский район» и участие в работе комиссий по проверке знаний у руководителей, специалистов и работников администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки;

- организация расследования несчастных случаев на производстве, участие в проведении расследования несчастных случаев на производстве в составе комиссии, утверждаемой распоряжением мэра РМО «Усть-Удинский район»;

- подготовка и внесение предложений о внедрении средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- анализ, обобщение и подготовка обоснованных предложений о выделении средств на мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- организация хранения документации (по расследованию несчастных случаев на производстве, протоколов замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, оценки оборудования по фактору травмобезопасности, материалов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда и др.) в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами;

- рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников администрации РМО «Усть-Удинский район» по вопросам охраны труда и подготовка предложений по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследования недостатков и упущений, а также подготовка ответов заявителям.

3.2. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками администрации РМО «Усть-Удинский район» требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- правильным применением средств индивидуальной защиты;

- выполнением мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда;

- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;

- своевременным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда с работниками администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;

- санитарно-гигиеническим состоянием помещений, занимаемых администрацией РМО «Усть-Удинский район»;

- организацией рабочих мест работников администрации РМО «Усть-Удинский район» в соответствии с требованиями охраны труда;

- своевременным и правильным предоставлением работникам администрации РМО «Усть-Удинский район» компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей молока и других равноценных пищевых продуктов;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

4. ПРАВА СПЕЦИАЛИСТОВ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОХРАНУ ТРУДА

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения, занимаемые администрацией РМО «Усть-Удинский район», знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Проверять состояние условий и охраны труда в администрации РМО «Усть-Удинский район», предъявлять руководителям администрации РМО «Усть-Удинский район» обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.3. Привлекать по согласованию с руководителями администрации РМО «Усть-Удинский район» соответствующих специалистов к проверке состояния условий труда.

4.4. Запрашивать и получать от руководителей администрации РМО «Усть-Удинский район» материалы по вопросам охраны труда, требовать письменное объяснение от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.5. Требовать от руководителей РМО «Усть-Удинский район» отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, не прошедших в установленном порядке инструктаж по охране труда, не использующих средств индивидуальной защиты или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.6. Представлять руководителям администрации РМО «Усть-Удинский район» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию здоровых и безопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

В АДМИНИСТРАЦИИ МО «УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН»

5.1. В целях улучшения состояния охраны труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» произведено распределение обязанностей по охране труда среди должностных лиц.

5.2. Управление работами по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» осуществляет мэр РМО «Усть-Удинский район».

5.3. Руководители структурных подразделений:

- контролируют соблюдение работниками администрации РМО «Усть-Удинский район» норм, правил, инструкций и приказов по охране труда;

- проводят мероприятия по предупреждению несчастных случаев в администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- выполняют предписания контролирующих лиц.

5.4. Управляющий делами администрации РМО «Усть-Удинский район»:

- обеспечивает оформление на работу специалистов (прохождение предварительного медицинского осмотра, вводного инструктажа);

- контролирует соблюдение правил внутреннего трудового распорядка муниципальных служащих, технического персонала и рабочих администрации РМО «Усть-Удинский район»;

- планирует и организует работу по обучению и повышению квалификации работников администрации РМО «Усть-Удинский район» по охране труда.

5.5. Ответственность за противопожарную безопасность и электробезопасность в здании администрации РМО «Усть-Удинский район» возлагается на начальника комитета муниципального имущества администрации РМО «Усть-Удинский район».

5.6. Ответственность за обеспечение работниками администрации РМО «Усть-Удинский район» безопасных условий труда, исправность и безопасность применяемого оборудования возлагается на назначенных в администрации РМО «Усть-Удинский район» ответственных за охрану труда и осуществление работ повышенной опасности.

5.7. Все работники администрации РМО «Усть-Удинский район» обязаны:

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, и немедленно сообщать о случившемся руководителю структурного подразделения;

- содержать свое рабочее место и оборудование в исправном состоянии;

- работники, занятые во вредных условиях труда и на работах, связанных с загрязнением, обязаны работать в выданной спецодежде, специальной обуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты.

6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Работники администрации РМО «Усть-Удинский район», указанные в подпунктах 5.3 - 5.6 настоящего Положения, несут ответственность за выполнение своих обязанностей, определенных настоящим Положением, Положением о комиссии по охране труда в администрации РМО «Усть-Удинский район» и должностной инструкцией, в соответствии с федеральным законодательством.

Начальник экономического отдела

администрации МО «Усть-Удинский район»

Болдырева А.Н.