УСТАВ РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Усть-Удинский район»

(в ред. от 20.02.2013 № 41/4-РД; от 15.07.2013 г. № 46/1-РД; от 23.12.2013 г. № 50/2-РД; от 28.03.2014 г. № 53/1-РД; от 14.08.2014 г. № 57/1-РД; от 05.02.2015 г. № 5/1-РД; от 28.05.2015 г. № 8/1-РД; от 23.12.2015 г. № 14/1-РД, от 26.05.2016 г. № 19/1-РД; от 31.01.2017 г. № 27/1-РД; от 20.07.2017 г. № 33/1-РД; от 15.06.2018 г. № 45/1-РД; от 29.11.2018 г. № 49/1-РД; от 30.05.2019 г. № 56/1-РД ; от 21.11.2019 г. № 2/1-РД; от 26.03.2020 г., от 24.12.2020 г., от 20.05.2021 № 25/1-РД, от 12.08.2021 г. № 28/1-РД от 23.12.2021 г. № 34/1-РД, от 26.01.2022 г № 36/1-РД, от 24.02.2022 № 37/1-РД, от 29.09.2022 г. № 46/1-РД; от 24.11.2022 г. № 48/1-РД ; от 26.01.2023 № 52/1-РД; от 23.03.2023 г № 54/1-РД ; от 25.05.2023 г. № 57/1-РД; от 06.07.2023 № 58/1-РД, от 24.08.2023 № 60/1-РД,)

Настоящим Уставом в пределах компетенции, установленной Конституцией Российской Федерации и законодательством, регулируются вопросы правовой, территориальной, экономической и финансовой организации местного самоуправления в районном муниципальном образовании «Усть-Удинский район» Иркутской области (далее - область).

[**Глава 1.**Общие положения](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=1#link1)

|  |
| --- |
| **Статья 1.**Усть-Удинский район.  1. Административно-территориальные границы Усть-Удинского района установлены Законом области от 02.12.2004 г. №73-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований Усть-Удинского района Иркутской области»;  Статус Усть-Удинского района как административно-территориального образования области устанавливается законодательством Российской Федерации и области.  2. Районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» наделено статусом муниципального района Законом области от 02.12.2004 № 73-оз «О статусе и границах муниципальных образований Усть-Удинского района Иркутской области».  3.  Понятия «муниципальный район», «Усть-Удинский район» далее по тексту настоящего Устава, а также в иных нормативных муниципальных правовых актах используются в равной мере для обозначения районного муниципального образования «Усть-Удинский район». Наименование муниципального образования – районное муниципальное образование «Усть-Удинский район» Иркутской области. Сокращенное наименование - районное муниципальное образование «Усть-Удинский район»  Сокращенная форма наименования муниципального образования используется наравне с полным наименованием муниципального образования (ч. 3 ст. 1 в редакции от 20.05.2021 № 25/1-РД, от 29.09.2022 № 46/1-РД)    **Статья 2.**Население Усть-Удинского района.  Население Усть-Удинского района составляют объединенные общностью решения вопросов местного значения граждане Российской Федерации, обладающие в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами правом на осуществление местного самоуправления в Усть-Удинском районе.  Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Усть-Удинского района и, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.    **Статья 3.**Территория Усть-Удинского района, его административный центр и административные округа.  1. В пределах территории Усть-Удинского района осуществляется местное самоуправление.  2. Границы территории Усть-Удинского района устанавливаются законами области в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (далее – Федеральный закон).  В состав территории Усть-Удинского района входят сельские поселения в соответствии с Законом области от 02.12.2004 73-оз « О статусе и границах муниципальных образований Усть-Удинского района Иркутской области».  (абзац 2 части 2 статьи 3 в ред. решения районной Думы от 26.03.2020 № 8/1-РД)  3. Изменение границ Усть-Удинского района, его преобразование осуществляется законами области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти области и федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.  Изменение границ муниципальных образований, преобразование муниципальных образований, их упразднение, связанные с изменением границ между субъектами Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном законами субъектов Российской Федерации (абзац 2 дополнен решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  4. Административным центром Усть-Удинского района в соответствии с Законом области от 02.12.2004 73-оз «О статусе и границах муниципальных образований Усть-Удинского района Иркутской области» является поселок Усть-Уда.  ( часть 4 статьи 3 в ред. решения районной Думы от 26.03.2020 № 8/1-РД)  5. В целях оптимизации решения вопросов местного значения и организации управления районным хозяйством могут образовываться территориальные единицы Усть-Удинского района - административные округа.  Административные округа не являются административно-территориальными образованиями области.  6. Административные округа образуются с учетом экономико-географических, демографических особенностей территории Усть-Удинского района, исторических традиций, а также с учетом целостности землепользования. Административные округа могут выделяться на всей территории либо на части территории Усть-Удинского района. Границы и территория административных округов могут не совпадать с границами и территорией административно-территориальных единиц области.  7. Образование, преобразование и упразднение административных округов, присвоение им наименований, установление и изменение их границ, определение целей их создания осуществляется правовыми актами мэра района.    **Статья 4.**Официальные символы Усть-Удинского района.  1. Официальные символы Усть-Удинского района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.  2. Официальные символы Усть-Удинского района и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением районной Думы. |

[**Глава 2.**Система местного самоуправления и вопросы местного значения](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=2#link2)

|  |
| --- |
| **Статья 5.**Система местного самоуправления Усть-Удинского района.  Органы местного самоуправления и органы государственной власти входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории.  / абзац 1 введен решением районной Думы от 12.08.2021 № 28/1-РД/  Местное самоуправление Усть-Удинского района осуществляется населением:  1) непосредственно путем участия в местном референдуме, муниципальных выборах, голосовании по отзыву мэра района, депутата районной Думы, голосовании по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, правотворческой инициативы граждан, публичных слушаниях, собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов), опросе граждан, обращений в органы местного самоуправления;  2) через органы местного самоуправления Усть-Удинского района.    **Статья 6.** Вопросы местного значения Усть-Удинского района.  1. В соответствии с Федеральным законом к вопросам местного значения Усть-Удинского района относятся:  1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района (п. 1 ч. 1 изменен решением районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД) ;  2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Усть-Удинского района;  3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Усть-Удинского района;  4) организация в границах Усть-Удинского района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (п.4 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД);  5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района организация дорожного движения, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии законодательством Российской Федерации; ( п. 5 в редакции решения районной Думы от 14.12.2011 г. № 28/1-РД, от 30.05.2019 г. № 56/1-РД, от 23.12.2021 г. № 34/1-РД)  6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Усть-Удинского района;  6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Усть-Удинского района;  6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; (п. 6.2 дополнен решением районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД, от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Удинского района;  7.1) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами сельских населенных пунктов п. 7.1 дополнен решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  8) организация охраны общественного порядка на территории Усть-Удинского района муниципальной милицией;  8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции (п.8.1 дополнен решением районной Думы от 20.02.2013 г. №41/4-РД);  8.2) исключен (решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД);  9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;  10) утратил силу (решение районной Думы от 24.03.2008г. № 30/4-РД);  11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья; ( п.11 ч.1 в ред. решения районной Думы от 20.07.2017 г №33/1-РД) ;  12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико - санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; (п.12 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД; от 14.08.2014 г. № 57/1-РД)  13) утратил силу (решение районной Думы от 24.03.2008г. № 30/4-РД);  14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов ; ( п. 14 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД);  15) утверждение схем территориального планирования Усть-Удинского района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Усть-Удинского района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Усть-Удинского района, резервирование и изъятие, в том числе, земельных участков в границах Усть-Удинского района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории; (п. 15 в редакции решения районной Думы от 28.05.2015 г. № 8/1-РД; от 29.11.2018 г. № 49/1-РД; от 21.11.2019 г. № 2/1-РД)  15.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе»; (п. 15.1 в ред. решения районной Думы от 28.03.2014 г №53/1-РД.)  16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;  17) содержание на территории Усть-Удинского района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;  18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;  19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;  19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, услугами по организации досуга и услугами организации культуры;  19.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Усть-Удинского района;  20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, за счет средств местного бюджета;  21) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Усть-Удинского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; (п. 21 дополнен решением районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД)  22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Усть-Удинского района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения; (п. 22 в редакции решения районной Думы от 14.12.2011 г. № 28/1-РД, от 23.12.2021 г. № 34/1-РД)  23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.  24) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольничеству (волонтерству); (п. 24 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД, от 15.06.2018 г. №45/1-РД)  25) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;  26) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью; (п. 26 в редакции решения районной Думы от 23.12.2015 г. № 14/1-РД) ;  27) осуществление в пределах установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; (п. 27 в редакции решения районной Думы от 14.12.2011 г. № 28/1-РД)  28) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Усть-Удинского района.  29) осуществление муниципального лесного контроля; (п. 29 дополнен решением районной Думы от 14.12.2011 г. № 28/1-РД)  30) исключен (решение районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД)  31) утратил силу (решение районной Думы от 28.05.2015 г. № 8/1-РД)  32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом (в ред. от 24.02.2022 г. № 37/1-РД);  33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района (п. 33 дополнен решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД);  34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре. (п. 34 дополнен решением районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  35) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории. (п. 35 введен решением районной Думы от 28.05.2015 г. № 8/1-РД)  36) Принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости»;  /п. 36 ч. 1 введен решением районной Думы от 12.08.2021 № 28/1-РД/  37) Организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.  /п. 37 ч. 1 введен решением районной Думы от 12.08.2021 № 28/1-РД/  2. утратил силу (решение районной Думы от 24.03.2008г. № 30/4-РД);  3. Вопросы местного значения, решаемые органами местного самоуправления Усть-Удинского района, на территории сельских поселений:  1) использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;  2) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  3) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;  4) обеспечение выполненных работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;  5) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и выполнении комплексных кадастровых работ.  6) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»  (п.6 введен решением районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения.  (п.7 введен решением районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  8) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости ( п. 8 введен решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  ( ч. 3 введена решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД).   9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций .  (п. 9 введен решением районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  в границах поселения.  Статья 6.1. Права органов местного самоуправления Усть-Удинского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов.  1. Органы местного самоуправления Усть-Удинского района имеют право на:  1) создание музеев Усть-Удинского района;  2) утратил силу ( решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД);  3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;  4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Усть-Удинского района;  5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Усть-Удинского района.  6) утратил силу (решение районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД)  7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года; (п. 7 изменен решением районной Думы от 28.03.2014 г №53/1-РД)  8) создание условий для развития туризма.  9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания (п.9 дополнен решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД);  10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (п. 10 дополнен решением районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД);  11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом "о донорстве крови и ее компонентов" (п. 11 дополнен решением районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД)  12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;". (п. 12 в редакции решения районной Думы от 15.06.2018 г. №45/1-РД)  13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации". (п. 13 введен решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)  14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта. (п. 1 введен решением районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  15) ) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей". (п. 15 введен решением районной Думы от 29.11.2018 г. № 49/1-РД)  16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности." (п. 16 введен решением районной Думы от 24.12.2020 г.)  17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.  ( п. 17 введен решением районной Думы от 20.05.2021 г. № 25/1-РД)  18) создание муниципальной пожарной охраны. ( п. 18 введен решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  2. Органы местного самоуправления Усть-Удинского района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 9 настоящего Устава), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Иркутской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.    **Статья 6.2.**Муниципальный контроль.  1) Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области. (ч. 1 изменена решением районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  2)  Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=76243FA18C9B5E3281D1CC85C3D0CF579DA2C851E99085709E61CB3E90588E9C0065D35C0DA1ED57AEC2023C4667c5C) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (статья 6.2 в ред. решения районной Думы от 23.12.2021 г. № 34/1-РД).    **Статья 7.**Полномочия органов местного самоуправления Усть-Удинского района по решению вопросов местного значения.  1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Усть-Удинского района обладают следующими полномочиями: (абзац изменен на основании решения районной Думы 28.03.2014 г №53/1-РД)  1) принятие Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район» и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;  2) установление официальных символов Усть-Удинского района;  3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; (п. 3 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД; от 14.08.2014 г. № 57/1-РД)  4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами, (п. 4 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД; от 16.10.2012 г. № 37/2-РД, от 28.03.2014 г №53/1-РД);  5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву мэра района, депутата районной Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;  6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;" (п. 6 в ред. решения районной Думы от 27.02.2018 г. N 40/1-РД.);  7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;  8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;  8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений , организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе; (п. 8.1 в ред. решений районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД; от 23.12.2015 г. № 14/1-РД )  8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.  9) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации"; (п. 9 введен решением районной Думы от 29.11.2018 г. № 49/1-РД)  10) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.  1.1 по вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 15 Федерального закона к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения. ( ч. 1.1 дополнена решением районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)    **Статья 8.**Соглашения между органами местного самоуправления Усть-Удинского района и органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, о передаче осуществления части своих полномочий.  1. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Усть-Удинского района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в местный бюджет (п.1 в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД).  2. Органы местного самоуправления Усть-Удинского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета в бюджеты соответствующих поселений (п.2 в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД).  3. В соответствии с Федеральным законом указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования. (п.3 в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД; от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  4. Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением районной Думы.    **Статья 9.** Исполнение органами местного самоуправления Усть-Удинского района отдельных государственных полномочий.  1. Органы местного самоуправления Усть-Удинского района могут наделяться федеральными законами и законами области отдельными государственными полномочиями в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом.  2. Органы местного самоуправления Усть-Удинского района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных Усть-Удинскому району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.  3. Собственные материальные ресурсы и (или) финансовые средства Усть-Удинского района могут использоваться в случае недостаточности выделенных Усть-Удинскому району в соответствии с федеральными законами или законами области материальных ресурсов и (или) финансовых средств. Такое использование осуществляется на основании правового акта мэра района, определяющего допустимый предел использования указанных средств и (или) ресурсов и не противоречащего порядку управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, определенным районной Думой, и (или) нормативному правовому акту о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе, принимаемому районной Думой. |

[**Глава 3.**Формы и порядок участия населения в решении вопросов местного значения](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=3#link3)

|  |
| --- |
| **Статья 10.** Местный референдум.  1. В соответствии с федеральными законами местным референдумом является форма прямого волеизъявления граждан Российской Федерации по наиболее важным вопросам местного значения в целях принятия обязательных решений, осуществляемого посредством голосования граждан Российской Федерации, обладающих правом на участие в референдуме, место жительства которых расположено в границах Усть-Удинского района.  Местный референдум проводится на всей территории Усть-Удинского района.  Обязательному вынесению на местный референдум подлежат вопросы введения и использования средств самообложения граждан, предусмотренных статьей 77 настоящего Устава, и иные вопросы в соответствии с федеральными законами.  2. В соответствии с Федеральным законом решение о назначении местного референдума принимается районной Думой:  1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;  2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;  3) по инициативе районной Думы и мэра района, выдвинутой ими совместно.  3. Инициатива проведения местного референдума может быть выдвинута населением путем образования инициативной группы по проведению местного референдума в количестве не менее 20 человек, обладающих правом на участие в местном референдуме.  Районная Дума осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого инициативной группой для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов в течение 10 дней со дня поступления ходатайства и иных документов инициативной группы по проведению местного референдума в районную Думу.  В случае принятия районной Думой решения о соответствии требованиям федеральных законов вопроса, выносимого на местный референдум, соответствующая Избирательная комиссия регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство и сообщает об этом в средства массовой информации.  Районная Дума обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в районную Думу подписных листов, итогового протокола инициативной группы по проведению местного референдума об итогах сбора подписей участников местного референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума и иных предусмотренных законом документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума. ( ч. 3 в редакции решения районной думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД  4. Инициатива проведения местного референдума может быть выдвинута также группой депутатов в количестве не менее 1/3 от установленного настоящим Уставом числа депутатов районной Думы и мэром района. Факт выдвижения инициативы закрепляется в правовом акте мэра района и правовом акте районной Думы. В последнем также определяется порядок проверки районной Думой вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов.  Районная Дума не позднее чем через 5 дней со дня выдвижения указанной совместной инициативы по проведению местного референдума обязана уведомить об этой инициативе Избирательную комиссию области и Губернатора области.  Районная Дума осуществляет проверку соответствия вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федеральных законов. Срок такой проверки не может быть более десяти дней со дня выдвижения совместной инициативы.  По результатам проверки районная Дума принимает решение о соответствии вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям закона и о назначении местного референдума либо о несоответствии указанного вопроса требованиям закона и об отказе в назначении местного референдума.  5. Если решение по вынесенному на местный референдум вопросу не принято, повторное вынесение этого же вопроса или с такой же по смыслу формулировкой на местный референдум допускается не ранее чем через два года со дня официального опубликования результатов местного референдума.  6. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в администрации района. Указанную регистрацию обеспечивает мэр района путем фиксации принятого на местном референдуме однозначно понимаемого содержания решения на бумажном и машиночитаемом носителях, с присвоением порядкового номера, указанием инициатора проведения местного референдума, даты голосования на местном референдуме и иных необходимых сведений.  7. Исполнение решения местного референдума обеспечивается органами местного самоуправления Усть-Удинского района в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным законодательством и настоящим Уставом.  Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.  8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области. (ч. 8 в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД)    **Статья 11.** Муниципальные выборы.  1. Муниципальные выборы на территории Усть-Удинского района проводятся в целях избрания мэра района, депутатов районной Думы.  Муниципальные выборы мэра района, депутатов районной Думы проводятся на основе мажоритарной избирательной системы.  Муниципальные выборы депутатов районной Думы проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.  (абз. 2 и 3 введены решением районной Думы от 23.03.2023 . № 54/1-РД)  2. Муниципальные выборы назначаются районной Думой. Районная Дума в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Избирательную комиссию области о назначении муниципальных выборов.  Днем голосования на муниципальных выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий мэра района, депутатов районной Думы (абзац 2 в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД).  Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.  Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.  3. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.  4. Общие результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки и проведения, определения общих результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области. (п. 5в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД)    **Статья 12.** Голосование по отзыву мэра района, депутата районной Думы.  1. Под отзывом мэра района, депутата районной Думы понимается досрочное прекращение полномочий мэра района, депутата районной Думы по решению избирателей на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.  2. Основанием отзыва мэра района является виновное неоднократное нарушение мэром района, депутатом районной Думы федерального и областного законодательства, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении им полномочий, выразившееся в совершении конкретных противоправных действий (в бездействии), подтвержденных в судебном порядке.  3. Отзываемому мэру района, депутату районной Думы обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.  Форму объяснений отзываемый мэр района, депутат районной Думы определяет самостоятельно с учетом требований законодательства.  4. Мэр района, депутат районной Думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования, избирательного округа.  5. Итоги голосования по отзыву мэра района, депутата районной Думы подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  6. Голосование по отзыву мэра района, депутата районной Думы проводится по инициативе населения в порядке и по процедуре, установленным федеральными законами и законом области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.    **Статья 13.** Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района.  1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится в целях получения согласия населения на указанные действия в случаях, предусмотренных Федеральным законом.  2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории в соответствии с Федеральным законом.  3. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом.  4. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального района считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.  5. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается районной Думой и проводится в порядке, установленном федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними законом области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом.    **Статья 14.** Правотворческая инициатива граждан.  1. Граждане вправе выступить с правотворческой инициативой по вопросам местного значения Усть-Удинского района.  Целью правотворческой инициативы граждан является принятие, изменение, дополнение либо отмена (признание утратившим силу) муниципального правового акта органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления.  2. Правотворческая инициатива граждан реализуется в форме внесения инициативной группой граждан, обладающих избирательным правом, на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам их компетенции.  Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом районной Думы, регулирующим порядок реализации правотворческой инициативы граждан, и не может превышать 3 процента от числа жителей Усть-Удинского района, обладающих избирательным правом.  3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.  4. На проект муниципального правового акта, вносимого на рассмотрение органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления мэром района дается заключение о соответствии данного проекта требованиям законодательства и настоящего Устава, необходимости либо отсутствии необходимости затрат средств местного бюджета и (или) отчуждения муниципального имущества для реализации вносимого правового акта в случае его принятия, социально-экономических последствиях принятия вносимого правового акта.  5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан в районную Думу по вопросам ее компетенции, и заключение мэра района подлежит обязательному рассмотрению и обсуждению на открытом заседании районной Думы в присутствии представителей инициативной группы граждан.  6. По результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления вправе принять одно из следующих решений:  1) принять муниципальный правовой акт в предложенной редакции;  2) принять муниципальный правовой акт с учетом необходимых изменений и дополнений;  3) доработать проект муниципального правового акта;  4) отклонить проект муниципального правового акта.  7. Мотивированное решение, принятое органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.  8. Одновременно с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы граждан, органом местного самоуправления, должностным лицом местного самоуправления может приниматься решение о принятии, изменении, дополнении либо отмене (признанию утратившими силу) иных муниципальных правовых актов, регулирующих связанные с рассматриваемым проектом общественные отношения.  9. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяются нормативным правовым актом районной Думы в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом.    **Статья 15.** Публичные слушания, общественные обсуждения.  1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Усть-Удинского района районной Думой, мэром района могут проводиться публичные слушания.  2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, районной Думы или мэра района.  Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или районной Думы, назначаются районной Думой, а по инициативе мэра района – мэром района.  3. На публичные слушания должны выноситься:  1) проект Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район», а также проект решения районной Думы о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав районного муниципального образования «Усть-Удинский район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Иркутской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами; / п. 1 ч. 3 в ред. от 20.07.2017 г. № 33/1-РД  2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;  2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования; ( п. 2.1 дополнен решением районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  3) (п. 3 признан утратившим силу решением районной Думы от 15.06.2018 г. № 45/1-РД)  4) вопросы о преобразовании Усть-Удинского района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан. ( пункт 4 дополнен решением районной Думы от 23.12.2015 г. № 14/1-РД)  4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом районной Думы и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Усть-Удинского района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте районного муниципального образования «Усть-Удинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет», возможность представления жителями Усть-Удинского района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Усть-Удинского района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.  Для размещения материалов и информации, указанных в [абзаце первом](consultantplus://offline/ref=B194ECAC7229D40F154A15DD150A4CC868FAC1F0832C4673432958ECFB36FBF6C7DD73BF3803B854982F0AF672EB9A0522EE55516830i4l9I) настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", [порядок](consultantplus://offline/ref=B194ECAC7229D40F154A15DD150A4CC868FACCFD81264673432958ECFB36FBF6C7DD73BF3802BA5ECC751AF23BBD961823F54B5676304BE2iCl8I) использования которой для рассматриваемых целей устанавливается Правительством Российской Федерации.  (часть 4 в ред. решения районной Думы от 23.12.2021 г., от 24.11.2022 г. № 46/1-РД))  5. . По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.  (часть 5 в ред. решения районной Думы от 23.12.2021 г.)  6.  исключена решением районной Думы от 23.12.2021 г. № 34/1-РД.  7.  исключена решением районной Думы от 23.12.2021 г. № 34/1-РД.  **Статья 16.** Собрание граждан.  1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на части территории Усть-Удинского района могут проводиться собрания граждан.  2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, районной Думы, мэра района.  Собрание граждан, проводимое по инициативе районной Думы или мэра района, назначается соответственно районной Думой или мэром района.  Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается районной Думой в порядке, предусмотренном настоящим Уставом для принятия решений районной Думы.  3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.  4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.  5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  6. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами районной Думы.    **Статья 17.** Конференция граждан (собрание делегатов).  1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами районной Думы, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).  2. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).  3. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами районной Думы, в соответствии с Федеральным законом.    **Статья 18.** Опрос граждан.  1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Усть-Удинского района для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.  Результаты опроса носят рекомендательный характер.  2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Усть-Удинского района, обладающие избирательным правом.  3. Опрос граждан проводится по инициативе:  1) районной Думы или мэра района - по вопросам местного значения;  2) органов государственной власти области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Усть-Удинского района для объектов регионального и межрегионального значения.  4. Решение о назначении опроса граждан принимается районной Думой. В нормативном правовом акте о назначении опроса устанавливаются: дата и сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, методика проведения опроса, минимальная численность жителей Усть-Удинского района, участвующих в опросе, форма опросного листа.  5. Информация о проведении опроса доводится до сведения жителей Усть-Удинского района не менее чем за 10 дней до его проведения через средства массовой информации или иным путем.  6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:  1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления;  2) за счет средств областного бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти области.  7. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами районной Думы в соответствии с законом Иркутской области. (ч. 7 в редакции решения районной Думы от 28.05.2015 г. № 8/1-РД)    **Статья 19.** Обращения граждан в органы местного самоуправления.  1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.  2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.  3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. |

[**Глава 4.**Наименования, структура, порядок формирования и полномочия органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=4#link4)

|  |
| --- |
| **Статья 20.** Структура и наименования органов местного самоуправления.  1. Структуру органов местного самоуправления составляют:  1) Мэр районного муниципального образования «Усть-Удинский район» – мэр муниципального района, именуемый в настоящем Уставе как мэр района;  2) Дума районного муниципального образования «Усть-Удинский район» – Дума муниципального района, именуемая в настоящем Уставе как районная Дума;  3) Администрация районного муниципального образования «Усть-Удинский район» - администрация муниципального района, именуемая в настоящем Уставе как администрация района.  4) Контрольно-счетный орган районного муниципального образования «Усть-Удинский район» - контрольно- счетный орган муниципального района, именуемый в настоящем Уставе как контрольно- счетный орган района. (п. 4 введен решением районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  2. Наименования органов местного самоуправления, образующих структуру органов местного самоуправления Усть-Удинского района, установлены настоящим Уставом в соответствии с Законом Иркутской области от 10.12.2007 № 121-оз «О наименованиях органов и должностных лиц местного самоуправления в Иркутской области.  (ч. 2 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г.)  3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов районного бюджета. (ч. 3 введена решением районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)    **Статья 21.**Мэр района.  1. Мэр района является высшим должностным лицом Усть-Удинского района, возглавляет деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории Усть-Удинского района, осуществляет представительные и иные функции в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.  2. Мэр района возглавляет администрацию района.  3. Мэр района избирается на муниципальных выборах сроком на пять лет.  4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года мэр района отчитывается перед населением Усть-Удинского района. Отчет мэра района подлежит опубликованию в установленном порядке. В указанном отчете отражаются:  1) итоги деятельности органов местного самоуправления Усть-Удинского района за соответствующий календарный год;  2) перспективные планы социально-экономического развития Усть-Удинского района на очередной календарный год;  3) информация об обеспечении органами местного самоуправления Усть-Удинского района прав жителей Усть-Удинского района в сфере занятости, образования, культуры, здравоохранения и иных по усмотрению мэра района.  5. Мэр района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; (ч. 5 в редакции решения районной Думы от 20.07.2017 г. № 33/1-РД)  5.1 ( пункт 5.1 исключен решением Думы от 25.05.2023 г. № 57/1-РД)  6. Мэр района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Мэр района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами." ( ч. 6 внесена решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  **Статья 22.** Полномочия мэра района.  1. Мэр района как глава муниципального образования:  1) представляет Усть-Удинский район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Усть-Удинского района;  2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые районной Думой;  3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;  4) вправе требовать созыва внеочередной сессии районной Думы;  5) осуществляет иные полномочия, закрепленные за ним законодательством и настоящим Уставом.  2. Мэр района как глава администрации района:  1) руководит деятельностью администрации района, организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации района по решению вопросов местного значения; организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных администрации района федеральными законами и законами области;  2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени Усть-Удинского района, выступает в суде без доверенности от имени Усть-Удинского района;  3) представляет администрацию района в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;  4) издает правовые акты по вопросам, отнесенным к полномочиям главы администрации района и администрации района, а также по вопросам организации деятельности администрации района;  5) утверждает положения об органах администрации района, не наделенных правами юридического лица;  6) назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации района, определяет их полномочия;  7) утратил силу (решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД);  8) организует прием граждан;  9) решает иные вопросы в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями районной Думы.  3. Мэр района представляет районной Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных районной Думой.  4. Мэр района подконтролен и подотчетен населению и районной Думе.  5. исключена решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД  6. В период отсутствия мэра района его полномочия исполняет первый заместитель мэра района либо по распоряжению мэра района иное лицо.  (п.6 дополнен решением районной Думы от 26.01.2023 г. № 52/1-РД)    **Статья 23.**Вступление в должность мэра района.  1. Мэр района вступает в должность после его избрания.  Мэру района выдается удостоверение об избрании мэром района.  Полномочия мэра района начинаются со дня его официального вступления в должность.  2. Официальное вступление в должность мэра района производится не позднее чем через 10 дней после дня официального опубликования общих результатов муниципальных выборов.  Вступая в должность, мэр района приносит торжественную присягу: "Вступая в должность мэра районного муниципального образования «Усть-Удинский район», торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав районного муниципального образования «Усть-Удинский район», уважать, охранять и защищать интересы населения муниципального образования, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности главы муниципального образования".  Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов районной Думы, представителей общественности района.    **Статья 24.**Гарантии деятельности мэра района.  1. Мэру района в соответствии с законодательством гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий.  2. В порядке, установленном решением районной Думы для мэра района устанавливаются (ч. 2 в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД):  1) денежное содержание, включая размер должностного оклада, порядок выплаты денежного содержания, размер надбавок и иных выплат к должностному окладу;  2) порядок предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска;  3) порядок обеспечения транспортным средством и средствами связи;  4) порядок обеспечения служебным жилым помещением на период исполнения полномочий;  5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности при осуществлении им полномочий на постоянной основе не менее срока, на который он был избран, и стаже муниципальной службы не менее пятнадцати лет; (п. 5. дополнен решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД; в ред. решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  6) единовременная выплата мэру района, достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно). Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 7.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (п. 6 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)  7) иные гарантии беспрепятственного осуществления полномочий мэра района в соответствии с действующим законодательством . (п. 7 дополнен решением районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД; в ред. решения районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД ).  3. исключена решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 25**. Досрочное прекращение полномочий мэра района.  1. Полномочия мэра района прекращаются досрочно в случае:  1) смерти;  2) отставки по собственному желанию;  3) отрешения от должности в соответствии с законодательством;  4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;  6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;  7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;  8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации ;  / п. 8 ч. 1 в ред решения районной Думы от 12.08.2021 г. № 28/1-РД/  9) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия мэра района;  10) отзыва избирателями.  11) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона;  12) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом" удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона;  11.1) утратил силу (решение районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  1.1 Полномочия мэра района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:  1) несоблюдения мэром, его супругой (-ом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;  2) установления в отношении избранного на муниципальных выборах мэра района факта открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда он был зарегистрирован в качестве кандидата на выборах мэра района. (ч. 1.1 дополнена решением районной Думы от 28.03.2014 г. № 53/1-РД);  2. Полномочия мэра района прекращаются с момента наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов;  3. В случае досрочного прекращения полномочий мэра района выборы мэра района, избираемого на муниципальных выборах, проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». (ч. 3 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД);  3.1. В случае, если мэр района, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Иркутской области об отрешении от должности мэра района либо на основании решения районной Думы об удалении мэра района в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы мэра района, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу . (ч. 3.1 в редакции решения районной Думы от 15.06.2018 г. № 45/1-РД)    **Статья 26.**Право мэра района на отставку.  1. Мэр района имеет право на отставку по собственному желанию.  2. Отставка мэра района осуществляется путем направления мэром района соответствующего письменного заявления в районную Думу с указанием мотивов ухода в отставку.  3. Районная Дума не позднее одного месяца со дня поступления заявления принимает решение о констатации отставки мэра района.    **Статья 27.** В случае досрочного прекращения полномочий мэра района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель мэра района, а в отсутствии первого заместителя мэра, его полномочия исполняет заместитель мэра по социальным вопросам. (статья 27 в редакции решения районной Думы от 20.07.2017 г. № 33/1-РД)    **Статья 28.** Районная Дума.  1. Районная Дума состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах сроком на пять лет.  2. Полномочия районной Думы начинаются со дня созыва вновь избранной районной Думы на первое заседание и прекращаются со дня начала работы районной Думы нового созыва.  3. Районная Дума осуществляет полномочия в коллегиальном порядке.  Районная Дума правомочна, если в ее составе сформировано не менее чем две трети от установленного числа депутатов.  4. Районная Дума обладает правами юридического лица применительно к казенным учреждениям в соответствии с Федеральным законом (ч. 1 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  5. Расходы на обеспечение деятельности районной Думы предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.    **Статья 29.**Председатель, заместитель председателя районной Думы.  1. Председатель, заместитель председателя районной Думы избираются тайным голосованием из числа депутатов на первом заседании районной Думы на срок полномочий районной Думы.  2. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) председателя, заместителя председателя районной Думы производится депутатами районной Думы (в том числе путем самовыдвижения), мэром района.  3. Избранным председателем, заместителем председателя районной Думы считается тот кандидат, который получил более половины голосов от установленного числа депутатов районной Думы.  Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (выдвигаются другие кандидатуры), и процедура избрания повторяется.  4. Председатель, заместитель председателя районной Думы вправе возглавлять постоянный комитет или комиссию районной Думы.  5. Председатель районной Думы:  1) председательствует на заседаниях районной Думы, созывает очередные сессии районной Думы, заблаговременно доводит до сведения депутатов и мэра района время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;  2) представляет районную Думу в отношениях с иными органами местного самоуправления Усть-Удинского района, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени районной Думы;  3) организует работу районной Думы, ее органов;  4) организует подготовку заседаний районной Думы;  5) формирует по предложениям депутатов районной Думы, мэра района повестку дня сессии районной Думы и подписывает указанный проект;  6) ежегодно представляет районной Думе отчет о деятельности районной Думы за прошедший год. (п. 6 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД);  7) в установленном законодательством порядке распоряжается денежными средствами, предусмотренными в местном бюджете на осуществление деятельности районной Думы, открывает и закрывает лицевой счет районной Думы;  8) организует прием районной Думой граждан, рассмотрение их обращений;  9) от имени районной Думы подписывает заявления в суды, выдает доверенности;  10) направляет принятые районной Думой решения мэру района в течении 10 дней со дня их принятия;  11) подписывает протоколы заседаний районной Думы и другие документы в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями районной Думы;  12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями районной Думы.  6. Заместитель председателя районной Думы осуществляет полномочия председателя районной Думы в случае его временного отсутствия. В случае отсутствия заместителя председателя районной Думы при временном отсутствии председателя районной Думы полномочия председателя районной Думы исполняет один из председателей постоянных комитетов районной Думы по поручению заместителя председателя районной Думы.  7. Председатель районной Думы должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЭ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (ч. 7 дополнена решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  7.1 (пункт 7.1 исключен решением районной Думы от 25.05.2023 г. № 57/1-РД)  8. Полномочия председателя районной Думы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом (ч. 8 дополнена решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).    **Статья 29.1.** Гарантии деятельности председателя районной Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе.  1. Председателю районной Думы в соответствии с законодательством гарантируются условия для беспрепятственного и эффективного исполнения полномочий.  2. В порядке, предусмотренном решением районной Думы в соответствии с законодательством для председателя районной Думы устанавливаются:  1) денежное содержание, включая размер должностного оклада, порядок выплаты денежного содержания, размер надбавок и иных выплат к должностному окладу;  2) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска;  3) порядок обеспечения транспортным средством и средствами связи;  4) порядок обеспечения служебным жилым помещением на период исполнения полномочий;  5) ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности при осуществлении им полномочий на постоянной основе не менее срока, на который он был избран, и стаже муниципальной службы не менее пятнадцати лет; ( п. 5 в ред решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  6) единовременная выплата председателю районной Думы, достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность, в связи с прекращением его полномочий (в том числе досрочно). Указанная выплата не может быть установлена в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 7.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». ( п. 6 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)  7) иные гарантии беспрепятственного осуществления полномочий председателя районной Думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе, в соответствии с действующим законодательством (ст. дополнена решением районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  3. исключена решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 30.** Полномочия районной Думы.  1. В соответствии с Федеральным законом в исключительной компетенции районной Думы находятся:  1) принятие Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район» и внесение в него изменений и дополнений;  2) утверждение местного бюджета по представлению мэра района и отчета о его исполнении;  3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования; (п. 4 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД);  5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;  6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами (п. 6 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД; от 16.10.2012 г. № 37/2-РД);  7) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;  8) определение порядка участия Усть-Удинского района в организациях межмуниципального сотрудничества;  9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;  10) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.  11) принятие решения об удалении мэра района в отставку.  2. К полномочиям районной Думы также относятся в соответствии с законодательством и в пределах, установленных законодательством:  1) следующие полномочия по вопросам осуществления местного самоуправления:  а) определение с учетом положений настоящего Устава порядка осуществления правотворческой инициативы граждан, публичных слушаний, собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов), опроса граждан, обращений граждан в органы местного самоуправления;  б) назначение муниципальных выборов, голосования на местном референдуме, голосования по вопросам отзыва мэра района, депутата районной Думы, изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района, если иное не установлено федеральными законами;  2) следующие полномочия по вопросам взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти:  а) по представлению мэра района:  - утверждение структуры администрации района;  - учреждение органов администрации района, обладающих правами юридического лица;  - утверждение положений об органах администрации района, обладающих правами юридического лица;  б) принятие отставки по собственному желанию мэра района, депутата районной Думы, констатация досрочного прекращения полномочий мэра района, депутата районной Думы по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом;  в) самороспуск районной Думы;  г) (п.п. г исключен решением районной думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД);  д) реализация права законодательной инициативы в Законодательном собрании области;  е) формирование и утверждение Положения о контрольно-счетном органе районного муниципального образования «Усть-Удинский район; (пп. е введен решением районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  3) следующие полномочия по вопросам внутренней организации своей деятельности:  а) принятие Регламента районной Думы и определение в нем порядка организации и деятельности районной Думы с учетом положений настоящего Устава;  б) избрание председателя, заместителя председателя районной Думы, председателей постоянных комитетов и комиссий районной Думы; формирование и прекращение органов районной Думы;  в) рассмотрение обращений депутатов и принятие по ним соответствующих решений;  4) следующие полномочия по вопросам бюджета:  а) осуществление последующего контроля за исполнением местного бюджета;  б) принятие нормативного правового акта о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе;  в) образование целевых бюджетных фондов в соответствии с законодательством;  5) иные полномочия:  а) установление официальных символов Усть-Удинского района и порядка их использования;  б) участие в принятии решений по вопросам административно-территориального устройства области;  в) установление порядка назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;  г) рассмотрение ежегодного отчета мэра района о социально-экономическом положении Усть-Удинского района и о деятельности администрации района и опубликование его в средствах массовой информации;  д) рассмотрение ежегодного отчета председателя районной Думы о деятельности районной Думы и опубликование его в средствах массовой информации (подпункт д в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД);  е) определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны.  3. Районная Дума также осуществляет иные полномочия, определенные федеральными законами, Уставом области, законами области и настоящим Уставом.    **Статья 31.**Организация деятельности районной Думы.  1. Депутаты районной Думы осуществляют свои полномочия не на постоянной основе, за исключением председателя районной Думы.  Организацию деятельности районной Думы обеспечивает председатель районной Думы.  Депутату районной Думы для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на срок, который в совокупности составляет 3 дня в месяц. (абзац внесен решением районной Думы от 24.12.2020 г. 18/1-РД)  2. К организационным формам деятельности районной Думы относятся заседания районной Думы, депутатские слушания и формы реализации контрольных полномочий районной Думы.  Основной организационной формой деятельности районной Думы являются заседания районной Думы. Заседания районной Думы проводятся не реже одного раза в три месяца. Заседания районной Думы созываются председателем районной Думы.  Вновь избранная районная Дума собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня ее избрания в правомочном составе. (часть 2 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  3. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания по инициативе:  1) мэра района;  2) не менее одной трети от установленного числа депутатов районной Думы;  3) не менее одного процента жителей Усть-Удинского района, обладающих избирательным правом.  Инициатор проведения внеочередной заседания представляет председателю районной Думы письменное заявление с перечнем предлагаемых к рассмотрению вопросов и иных необходимых документов. (часть 3 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  4. Заседание районной Думы правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленного числа депутатов районной Думы.  5. До избрания из состава районной Думы председателя районной Думы заседание ведет старейший по возрасту депутат районной Думы.  6. Мэр района либо иное должностное лицо администрации района по его поручению вправе участвовать в заседаниях районной Думы с правом совещательного голоса, вносить предложения и замечания по повестке дня, пользоваться правом внеочередного выступления, пользоваться иными правами, предусмотренными Регламентом районной Думы.  Предложения мэра района либо иного лица по его поручению (по повестке и не по повестке дня), предлагаемые им проекты правовых актов, его заявления и обращения соответственно принимаются к обсуждению, рассматриваются, заслушиваются в первоочередном порядке.  7. Для обеспечения деятельности районной Думы может быть образован аппарат районной Думы.  Аппарат районной Думы осуществляет организационное, информационное, правовое, кадровое, материально-техническое обеспечение деятельности районной Думы, а также иные функции в соответствии с Регламентом районной Думы.  (абзац 3 части 7 статьи 31 исключен решение районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД  8. Организация работы районной Думы определяется Регламентом районной Думы в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.    **Статья 32.**Органы районной Думы.  1. Для организации деятельности районной Думы, обеспечения осуществления своих представительных, контрольных и иных функций и полномочий районная Дума создает из состава депутатов органы районной Думы.  2. Органами районной Думы являются постоянные комитеты и комиссии, временные рабочие группы. (часть 2 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  3. Постоянные комитеты являются основными органами районной Думы.  Обязательным является образование постоянных комитетов, осуществляющих подготовку к рассмотрению районной Думой вопросов:  1) местного бюджета;  2) экономики Усть-Удинского района, районного хозяйства и муниципальной собственности;  3) социальной политики.  4. Перечень вопросов, подготовку которых осуществляют органы районной Думы, а также перечень, порядок формирования, структура и организация работы органов районной Думы определяются Регламентом районной Думы.  5. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике избирается из числа депутатов на первом заседании районной Думы и осуществляет свои полномочия в соответствии с Регламентом районной Думы.  6. Комиссия по мандатам, регламенту и депутатской этике осуществляет уведомительную регистрацию фракций, в которые депутаты районной Думы вправе объединяться по партийной принадлежности или иным политическим интересам. Порядок создания и деятельности фракций, порядок работы фракций в органах районной Думы определяется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом районной Думы.    **Статья 33.** Реализация районной Думой контрольных функций.  1. Районная Дума осуществляет в установленном законодательством порядке контроль за деятельностью депутатов районной Думы, иных органов местного самоуправления и их должностных лиц.  Контроль осуществляется районной Думой непосредственно.  2. С целью обеспечения осуществления контрольных функций районная Дума вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы с привлечением к их работе в установленном законодательством порядке специалистов соответствующего профиля.  3. Районная Дума может осуществлять контроль за деятельностью депутатов районной Думы, иных органов местного самоуправления, их должностных лиц в формах:  1) направления депутатских запросов и обращений;  2) заслушивания информации, отчетов в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;  3) в иных формах, предусмотренных законодательством.  4. Ежегодно не позднее чем через 3 месяца после окончания соответствующего календарного года мэр района представляет районной Думе отчет о социально-экономическом положении Усть-Удинского района и о деятельности администрации района.  Руководитель финансового органа администрации района и руководитель органа администрации района по управлению муниципальным имуществом представляют районной Думе отчет о деятельности возглавляемых ими органов администрации района по поручению мэра района.  5. Порядок осуществления контрольных функций районной Думой устанавливается настоящим Уставом, Регламентом и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством. (часть 5 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)    **Статья 34.** Прекращение полномочий районной Думы.  1. Полномочия районной Думы прекращаются со дня начала работы районной Думы нового созыва.  2. Полномочия районной Думы независимо от порядка ее формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона. Полномочия районной Думы также прекращаются:  1) в случае принятия районной Думой решения о самороспуске. Решение о самороспуске принимается при условии, если за самороспуск проголосовало не менее чем две трети от установленной численности депутатов районной Думы;  2) в случае вступления в силу решения Иркутского областного суда о неправомочности данного состава депутатов районной Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;  3) в случае преобразования муниципального района в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона.  3. Досрочное прекращение полномочий районной Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.    **Статья 35.**Депутат районной Думы.  1. Формами депутатской деятельности являются:  1) участие в заседаниях районной Думы;  2) участие в работе постоянных и временных комитетов и комиссий, временных рабочих групп районной Думы;  3) подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение районной Думы;  4) участие в выполнении поручений районной Думы.  2. Депутат районной Думы при осуществлении депутатских полномочий не связан чьим-либо мнением, руководствуется интересами населения Усть-Удинского района, действующим законодательством и своими убеждениями, не может быть привлечен к ответственности по результатам его голосования и в связи с принятием решения в районной Думе, если иное не установлено федеральными законами.  3. Депутат ведет прием граждан, изучает общественное мнение.  В пределах своих полномочий депутат рассматривает поступившие к нему заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствует их своевременному разрешению.  4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Усть-Удинского района, к которым обратился депутат по решению вопросов местного значения, обязаны дать в установленном порядке депутату ответ на его обращение или представить запрашиваемые им документы и сведения не позднее чем в десятидневный срок со дня получения его обращения, если иное не установлено законодательством.  5. В случае досрочного прекращения полномочий районной Думы, влекущего за собой ее неправомочность, досрочные выборы районной Думы проводятся в соответствии с законом области в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом   Указанный ответ на обращение депутата, требующее дополнительного изучения и проверки, а также сбора запрашиваемых им документов и сведений, дается в месячный срок со дня получения такого обращения, если иное не установлено законодательством.  Депутат районной Думы имеет право принимать непосредственное участие в заседаниях иных органов местного самоуправления Усть-Удинского района при рассмотрении поставленных им в депутатском обращении, запросе вопросов (за исключением проводимых в соответствии с законодательством закрытых заседаний). О дне рассмотрения своего обращения, запроса депутат должен быть извещен не позднее чем за три дня.  6. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D3B0A06C00087BBF7CA6465489B3F9C1179F1D9BA12E9484612649118883D6EC025C3367994781E219DB7AE8D4y0tFF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D3B0A06C00087BBF7CA6465489B3F9C1179F1D9BA12E9484612649118883D6EC025C3367994781E219DB7AE8D4y0tFF) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D3B0A06C00087BBF7CA6465489B3F9C116971398A2289484612649118883D6EC025C3367994781E219DB7AE8D4y0tFF) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D3B0A06C00087BBF7CA6465489B3F9C1179F1D9BA12C9484612649118883D6EC025C3367994781E219DB7AE8D4y0tFF) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом. . (ч. 6 в редакции решения районной Думы от 21.11.2019 г № 2/1-РД)  6.1. ( пункт 6.1 исключен решением районной Думы от 25.05.2023 г. № 57/1-РД)  7. Депутаты районной Думы не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Депутат районной Думы не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами. (ч. 7 введена решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  8. Иные положения о статусе депутата районной Думы определяются федеральными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами районной Думы.  (нумерация изменена с номера 7 на номер 8 решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)  9. Правила депутатской этики определяются Регламентом районной Думы. (нумерация изменена с номера 8 на номер 9 решением районной Думы от 26.01.2022 г. № 36/1-РД)    **Статья 36.** Основания прекращения депутатской деятельности.  1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:  1) смерти;  2) отставки по собственному желанию;  3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;  4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;  5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;  6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;  7)прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;  / п.7 ч.1 в ред. решения районной Думы от 12.08.2021 г. № 28/1-РД  8) досрочного прекращения полномочий районной Думы;  9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;  10) отзыва избирателями;  11) полномочия депутата районной Думы прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. (п. 11 в ред. решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  11.1) Полномочия депутата районной Думы прекращаются досрочно решением районной Думы в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях районной Думы в течение шести месяцев подряд; (пункт 11.1) внесен решением районной Думы от 25.05.2023 г. № 57/1-РД)  12) в иных случаях, установленных Федеральным законом и иными федеральными законами (п. 12 дополнен решением районной Думы от 26.05.2016 г.)  1.1. Решение районной Думы о досрочном прекращении полномочий депутата районной Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями районной Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания. В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата районной Думы днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в районную Думу данного заявления. (ч. 1.1 введена решением районной Думы от 20.07.2017 г. № 33/1-РД)  2. Досрочное прекращение полномочий депутата наступает со дня принятия районной Думой соответствующего решения либо со дня вступления в силу соответствующего судебного акта либо со дня вступления в силу закона о досрочном прекращении полномочий районной Думы.  3. ( ч. 3 ст. 36 исключена решением районной Думы от 23.03.2023 г. № 54/1-РД)  **Статья 37.** Администрация района.  1. Руководство администрацией района осуществляет мэр района на принципах единоначалия. (ч. 1 в ред. решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  2. Администрация района обладает правами юридического лица применительно к казенным учреждениям в соответствии с Федеральным законом(ч. 2 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  3. Финансовое обеспечение деятельности администрации района осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации (ч. 3 в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД).  4. К полномочиям администрации района относятся реализуемые в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке:  1) обеспечение исполнительно-распорядительных и контрольных функций по решению вопросов местного значения в интересах населения Усть-Удинского района;  2) формирование, исполнение местного бюджета;  3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном районной Думой;  4) установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития района. Разработка прогноза социально-экономического развития осуществляется уполномоченным органом (должностным лицом) администрации района;  5) разработка и представление районной Думе положений об органах администрации района, наделенных правами юридического лица;  6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву мэра района, депутата районной Думы, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района;  7) принятие решения о создании в установленном порядке печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, а также официальной информации администрации района;  8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с законодательством;  9) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений в порядке, определенном районной Думой;  10) осуществление управления муниципальными предприятиями и учреждениями;  11) назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;  12) формирование и размещение муниципального заказа;  13) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных администрации района органами государственной власти в соответствии с федеральными законами и законами области;  13.1) осуществление полномочий в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;  (пункт 13.1 введен решением районной Думы от 24.11.2022 г. № 48/1-РД)  14) иные полномочия, отнесенные к ведению органов местного самоуправления района, за исключением отнесенных к компетенции районной Думы, контрольно-счетного органа района. (п. 14 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД, от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)    **Статья 38.** Первый заместитель мэра района. Заместители мэра района.  1. Первый заместитель мэра района, заместители мэра района являются должностными лицами администрации района, назначаемыми и освобождаемыми от должности мэром района.  Первый заместитель мэра района, заместители мэра района в своей деятельности подотчетны и подконтрольны мэру района.  2. Первый заместитель мэра района, заместители мэра района:  1) координируют деятельность отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации района по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняют иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на них мэром района;  2) могут одновременно являться руководителями отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации района.  (ст. 38 в редакции решения Думы от 26.01.2023 г. № 52/1-РД)    **Статья 39.** Формы и порядок осуществления контроля мэром района, первым заместителем, заместителями главы администрации района и иными должностными лицами администрации района.  1. Мэр района, первый заместитель, заместители главы администрации района осуществляют контроль за деятельностью администрации района, должностных лиц администрации района и органов администрации района в формах:  1) истребования отчетов, иной информации (письменной и устной, периодической и оперативной или иной) по вопросам исполнения полномочий по решению вопросов местного значения, исполнения муниципальных правовых актов;  2) проведения совещаний, приемов, назначения служебных проверок, расследований;  3) осмотра объектов, находящихся в муниципальной собственности;  4) в иных формах, установленных муниципальными правовыми актами.  2. Должностные лица администрации района осуществляют контроль за деятельностью должностных лиц курируемых и (или) подчиненных органов администрации района в соответствии с полномочиями, определенными положениями о соответствующих органах администрации района и должностными инструкциями.  3. Порядок осуществления мэром района и должностными лицами администрации района контрольных функций определяется нормативными правовыми актами мэра района в соответствии с настоящим Уставом.    **Статья 40.** Структура администрации района.  1. Структура администрации района утверждается районной Думой по представлению мэра района.  В структуру администрации района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации района - комитеты, управления, департаменты, службы и иные органы. В составе комитетов, управлений, департаментов, служб и иных органов администрации района могут создаваться отделы и секторы.  2. В соответствии с федеральными законами основанием для государственной регистрации органов администрации района, обладающих правами юридического лица, является решение районной Думы об учреждении соответствующего органа и об утверждении положения о соответствующем органе.  Положения об органах администрации района, не обладающих правами юридического лица, утверждаются мэром района.  3. Органы администрации района самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, взаимодействуют с подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями, а также с иными организациями по профилю своей деятельности в установленном порядке.  Функции и полномочия органов администрации района, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми мэром района либо районной Думой в соответствии с частью 2 настоящей статьи.  4. Для обеспечения участия общественности, а также учета мнения органов государственной власти и местного самоуправления, организаций при решении вопросов местного значения при администрации района могут создаваться координационные и иные советы и комиссии, являющиеся консультативно-совещательными органами, не наделенными властными полномочиями и не входящими в структуру администрации района.  Указанные органы действуют на основании положений, утверждаемых мэром района, и формируются мэром района.    **Статья 41.** (Статья 41 исключена решением районной думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  **Статья 41¹.** Контрольно-счетный орган районного муниципального образования «Усть-Удинский район».  1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля районная Дума вправе образовать контрольно-счетный орган муниципального образования. (ч.1 в ред. решения районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  2. Контрольно-счетный орган подотчетен районной Думе.  3. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.  4.Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий районной Думы.  5. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами районной Думы. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется законами Иркутской области ( ч. 5 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  6. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица в форме муниципального казенного учреждения согласно положению о нем, утвержденному районной Думой (ч. 6 в ред. решения районной думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  7.Контрольно-счетный орган имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением. (статья 41¹ введена решением районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД).  8.Контрольно-счетный орган в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения (ч. 8 дополнена решением районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД) . |

[**Глава 5.**Муниципальные правовые акты](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=5#link5)

|  |
| --- |
| **Статья 42.** Система муниципальных правовых актов Усть-Удинского района.  В систему муниципальных правовых актов Усть-Удинского района входят настоящий Устав, правовые акты, принятые на местном референдуме, правовые акты мэра района, администрации, нормативные и иные правовые акты районной Думы, распоряжения и приказы руководителей органов администрации района, Контрольно-счетного органа района (ст. 42 в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД; от 26.05.2016 г. № 19/1-РД, от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)    **Статья 42¹.** Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертиза нормативных правовых актов.  1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.  (в ред. решения районной Думы от 23.12.2021 г № 34/1-РД)  2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области. (статья 42**¹** внесена решением районной Думы от 23.12.2015 г. № 14/1-РД)   3. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BF21E61CE8215E6BFEEBC8C1DF9948062975061A959A8A1E309F5FEE210E4E88179C82F4EC98670D53C34FF5DDA6MAC) от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".  (ч. 3 дополнена решением районной Думы от 23.12.2021 г. № 34/1-РД)  **Статья 43.** Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав.  1. Проект решения районной Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного районной Думой порядка учета предложений по проекту указанного решения районной Думы, а также порядка участия граждан в его обсуждении.  Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения районной Думы о внесении изменений и дополнений в Устав районного муниципального образования «Усть-Удинский район», а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав районного муниципального образования «Усть-Удинский район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Иркутской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.  Для дачи заключения мэру района указанные проекты решений, внесенные в районную Думу иными субъектами права правотворческой инициативы, направляются в течение трех рабочих дней со дня их поступления в районную Думу. Заключение мэра района представляется в районную Думу в течение тридцати рабочих дней со дня получения мэром района соответствующего проекта решения.  / второе предложение в ред. от 20.07.2017 г. № 33/1-РД/  2. Решение районной Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов районной Думы, подписывается мэром района. (часть 2 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД).  3. Решение районной Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.  4. Решение районной Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Мэр района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня уведомления о включении сведений о муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного [частью 6 статьи 4](consultantplus://offline/ref=96C2F3708B7022FFC77B41A7ADE76E1E75B6FDAB7916D3FF39BCC2F08A3F72C095E34C1E0B5B4D56EF0821AE7F563D8AE912AE0704l2C) Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований  Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий районной Думы, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав, а в случае формирования районной Думы - после истечения срока полномочий мэра района, подписавшего решение районной Думы о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав."; ( абз. 2 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящей части (ч. 4 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД, от 20.02.2013 г. № 41/4-РД, от 20.05.2021 г. № 25/1-РД).  5. Изложение настоящего Устава в новой редакции решением районной Думы о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав района, а ранее действующий Устав района и решения районной Думы о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава района. (ч. 5 дополнена решением районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  **Статья 44.**Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.  1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Усть-Удинского района осуществляется путем прямого волеизъявления населения Усть-Удинского района, выраженного на местном референдуме.  2. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является соответственно основанием для досрочного прекращения полномочий районной Думы или отзыва мэра района.    **Статья 45.** Правовые акты мэра района.  1. Мэр района исполняющий полномочия главы администрации района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами области, настоящим Уставом и решениями районной Думы, издает постановления администрации района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, а также распоряжения администрации района по вопросам организации работы администрации района. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральными законами. ( часть 1 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД; от 16.10.2012 г. № 37/2-РД)  2. Постановления и распоряжения мэра района вступают в силу со дня их подписания мэром района, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом постановлении или распоряжении не предусмотрен иной срок.  3. Муниципальные нормативные правовые акты мэра района, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). (ч. 3 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  4. Утратил силу (решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД)  5. Постановления и распоряжения мэра района утрачивают силу в случае истечения срока их действия либо в случаях их исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 49¹.    **Статья 46.**Правовые акты районной Думы.  1. Районная Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции Федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Усть-Удинского района, решение об удалении мэра района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности районной Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом.  Решения районной Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Усть-Удинского района, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов районной Думы, если иное не установлено Федеральным законом.  Решения районной Думы по вопросам организации ее деятельности принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов районной Думы, за исключением случаев, установленных Регламентом районной Думы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области.  2. Решения районной Думы по вопросам: принятия Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район», внесения в него изменений и дополнений; повторного рассмотрения ранее отклоненного мэром района решения районной Думы; об удалении мэра района в отставку - принимаются двумя третями от установленной численности депутатов районной Думы.  3. Правом внесения проектов решений обладают депутаты районной Думы, мэр района, прокурор района, Братский межрайонный природоохранный прокурор Байкальской межрегиональной природоохранной прокуратуры, инициативные группы граждан. (часть 3 в ред. й районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД; от 29.11.2018 г. № 49/1-РД)  Проекты решений, внесенные мэром района, по его предложению рассматриваются районной Думой в первоочередном порядке.  Порядок внесения проектов решений районной Думы на рассмотрение районной Думы, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Регламентом районной Думы.  4. Решения районной Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение районной Думы по инициативе мэра района или при наличии заключения мэра района.  5. Решения, принятые районной Думой, подписываются и обнародуются мэром района. Дата подписания решения районной Думы мэром района считается официальной датой издания решения районной Думы. (ч. 5 дополнена решением районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)  5.1. Председатель районной Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности районной Думы, подписывает решения районной Думы. (ч. 5.1 в ред. решения районной Думы от 16.10.2012 г. № 37/2-РД).  6. Решения районной Думы вступают в силу со дня их подписания мэром района, если действующим законодательством, настоящим Уставом или в самом решении не предусмотрен иной срок.  7. 7. Решения районной Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) ( ч. 7 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  Абзац 2 утратил силу (решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД).  8. Утратил силу (решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД).  9. Решение районной Думы утрачивает силу в случае истечения срока его действия либо в случаях его исполнения или отмены в порядке, установленном статьей 49¹.    **Статья 47.** Правовые акты руководителей органов администрации района.  Руководители органов администрации района издают по вопросам, отнесенным к их полномочиям распоряжения и приказы.  В случае противоречия действующему законодательству, настоящему Уставу, правовым актам районной Думы, мэра района распоряжений и приказов руководителей органов администрации района такие распоряжения и приказы могут быть отменены, изменены путем внесения изменений и дополнений, признаны утратившими силу принявшим их руководителем, мэром района, а в случаях, предусмотренных законодательством – органами государственной власти.    **Статья 48.** ( статья 48 исключена решением районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)    **Статья 49.**Опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления.  1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании газеты «Усть-Удинские Вести» либо в Вестнике районного муниципального образования «Усть-Удинский район».  (ч. 1 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  2. Если значительный по объему муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.  (ч. 2 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  3. В случае, если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, были допущены ошибки, опечатки или иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании в соответствии с законодательством публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.  (ч. 3 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  4. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов или соглашений, заключенных между органами местного самоуправления осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления,, в котором имеются неточности.  (ч. 4 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  5. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов или соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.  (ч. 5 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  (наименование статьи в редакции решения районной думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  **Статья 49 ¹.** Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.  Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц- органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области). (статья 49? введена решением районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения. (абзац 2 дополнен решением районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД) |

[**Глава 6.**Муниципальные должности и муниципальная служба](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=6#link6)

|  |
| --- |
| **Статья 50.** Муниципальные должности в органах местного самоуправления.  1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:  1) высшие должности муниципальной службы;  2) главные должности муниципальной службы;  3) ведущие должности муниципальной службы;  4) старшие должности муниципальной службы;  5) младшие должности муниципальной службы.  (п.1 в ред. решения районной Думы от 15.07.2013 г. № 46/1-РД)  2. Перечень должностей муниципальной службы районного муниципального образования «Усть-Удинский район» утверждается мэром района. (часть 2 в редакции решения от 16.03.2011г. №19/2-РД)  3. В Перечне должностей муниципальной службы районного муниципального образования «Усть-Удинский район» определяются наименования и группы муниципальных должностей в соответствии с законом Иркутской области. (часть 3 в редакции решения от 16.03.2011г. № 19/2-РД)    **Статья 51.** Поступление на муниципальную службу  1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0DDFA2D25BC33A340CFA8B0D7AD8F3B38051F84E747D605BDB0EEC2DF5955FFC19F0867B4868AE5AECEB09E739A1AC051FB0C26DC11081F7o7y4E) «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в [статье 13](consultantplus://offline/ref=0DDFA2D25BC33A340CFA8B0D7AD8F3B38051F84E747D605BDB0EEC2DF5955FFC19F0867B4868AE56EBEB09E739A1AC051FB0C26DC11081F7o7y4E) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.  2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.  3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:  1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;  2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](consultantplus://offline/ref=0DDFA2D25BC33A340CFA8B0D7AD8F3B38052FD45747F605BDB0EEC2DF5955FFC19F0867B4868AE5FEEEB09E739A1AC051FB0C26DC11081F7o7y4E), установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;  3) паспорт;  4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;  5) документ об образовании;  6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;  7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;  8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;  9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;  10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  10.1) сведения, предусмотренные [статьей 15.1](consultantplus://offline/ref=0DDFA2D25BC33A340CFA8B0D7AD8F3B38051F84E747D605BDB0EEC2DF5955FFC19F0867B4868AD5EEDEB09E739A1AC051FB0C26DC11081F7o7y4E) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ ;  11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.  4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым [законодательством](consultantplus://offline/ref=0DDFA2D25BC33A340CFA8B0D7AD8F3B38052FD43707F605BDB0EEC2DF5955FFC19F0867B4868AA5FE8EB09E739A1AC051FB0C26DC11081F7o7y4E) с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ.  5. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.  6. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.  ( статья в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  **Статья 52.** Аттестация муниципального служащего.  1. Аттестация проводится для определения соответствия уровня профессиональной подготовки муниципального служащего требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы в соответствии с квалификацией должностей. Мэр района вправе назначить аттестацию в случае повышения в должности или повышения должностного оклада, перезаключения срочного трудового договора.  2. Аттестация проводится не реже одного раза в три года, но не чаще одного раза в год.  3. Аттестационная комиссия формируется мэром района.  4. Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются положением о проведении аттестации, разработанным и утвержденным мэром района в соответствии с законодательством.    **Статья 53.** Основания и порядок прекращения муниципальной службы.  Основанием для прекращения муниципальной службы являются обстоятельства, предусмотренные федеральным законодательством.  Порядок прекращения муниципальной службы определяется законодательством о труде с особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.    **Статья 54.** Оформление увольнения с должности муниципальной службы.  Увольнение с должности муниципальной службы муниципального служащего в администрации района или органе администрации района оформляется соответственно распоряжением мэра района или приказом руководителя соответствующего органа администрации района. Указанные распоряжение или приказ должны содержать основания увольнения с должности муниципальной службы.    **Статья 55.** Отставка муниципального служащего.  (Статья утратила силу - решением районной Думы от 16.03.2011г. № 19/2-РД)    **Статья 56.** Сложение полномочий муниципальным служащим.  (Статья утратила силу - решением районной Думы от 16.03.2011г. № 19/2-РД)    **Статья 57.** Гарантии деятельности муниципального служащего.  Муниципальному служащему гарантируются:  1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей;  2) денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные законодательством;  3) ежегодный оплачиваемый отпуск;  4) пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;  5) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей в соответствии с законодательством;  6) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;  7) защита его и членов его семьи в порядке, установленном законами, от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей;  8) медицинское обслуживание его и членов его семьи, в том числе после выхода его на пенсию, в порядке, установленном законодательством;  9) иные гарантии, предусмотренные законодательством.    **Статья 58.** Права муниципального служащего.  1. Муниципальный служащий имеет право на:  1) ознакомление с нормативными и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности;  2) получение нормативного, информационного, справочного материала, включая специальную литературу, периодические издания, необходимые для исполнения должностных обязанностей, а равно доступ к необходимой информации, передаваемой с помощью электронных средств;  3) предоставление рабочего места с необходимым для исполнения должностных обязанностей техническим оснащением, включая оборудование, обеспечивающее сохранность служебной информации и документов, а также средства связи;  4) запрос и получение в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций, от должностных лиц информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;  5) беспрепятственное посещение в установленном порядке с целью исполнения должностных обязанностей органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений и организаций;  6) участие в подготовке решений, принимаемых органами местного самоуправления и их должностными лицами, а также принятии решений по вопросам в пределах своей компетенции;  7) участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;  8) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами, характеристиками и другими документами до внесения их в личное дело, приобщение к личному делу своих объяснений;  9) пенсионное обеспечение с учетом стажа муниципальной службы;  10) обращение в суд и иные органы для разрешения споров, связанных с замещением должностей муниципальной службы, в соответствии с законодательством;  11) иные права, предусмотренные законодательством.  2. За успешное исполнение должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу муниципальный служащий может быть поощрен.    **Статья 59.**  Запреты, связанные с муниципальной службой   1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному   служащему запрещается:  1) замещать должность муниципальной службы в случае:  а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;  б) избрания или назначения на муниципальную должность;  в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления; ( п.п. в в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами; ( п. 2 в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами; ( п. 3 в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации; ; ( п. 4 в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями; ; ( п. 5 в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных   обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного   обеспечения, другое муниципальное имущество;  7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;  8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления и его руководителей, если это не входит в его должностные обязанности; ; ( п. 8 в редакции решения районной Думы от 06.07.2023 г. № 58/1-РД)  9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;  10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;  11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;  12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;  13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;  14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;  15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.  (статья в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  **Статья 60.**Обязанности муниципального служащего.  Муниципальный служащий обязан:  1) осуществлять в полном объеме установленные по замещаемой им должности муниципальной службы полномочия;  2) соблюдать требования, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;  3) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан; в пределах своих должностных полномочий рассматривать обращения граждан и общественных объединений, а также организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, принимать по ним решения в порядке, установленном федеральным и областным законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;  4) не разглашать ставшие известными в связи с исполнением должностных полномочий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну;  5) представлять при замещении муниципальной должности декларацию об имуществе и доходах в порядке, установленном федеральными законами и законами области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;  6) соблюдать нормы служебной этики, установленные в органе местного самоуправления правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;  7) поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных полномочий;  8) соблюдать иные требования, установленные законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.    **Статья 61.**Ответственность муниципального служащего.  Муниципальный служащий за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей привлекается к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством.    **Статья 62.**Дисциплинарная ответственность муниципального служащего.  1. Муниципальный служащий в случаях, предусмотренных законодательством о труде, несет дисциплинарную ответственность.  2. На муниципального служащего могут налагаться следующие меры взыскания:  1) замечание;  2) выговор;  3) увольнение со службы.  3. Муниципальный служащий, на которого наложено дисциплинарное взыскание, в период действия дисциплинарного взыскания не подлежит премированию.    **Статья 63.**Управление муниципальной службой.  1. Общее руководство кадровой политикой в администрации района осуществляет мэр района.  2. В администрации района действует специальный орган или учреждается должность для осуществления организационного, технического, правового, информационного обеспечения установленного порядка поступления, прохождения, прекращения муниципальной службы.  3. Порядок организации и деятельности, компетенция органа (должностного лица), ведающего кадровыми вопросами в администрации района, определяется положением (должностной инструкцией), утвержденным (утвержденной) мэром района. |

[**Глава 7.**Экономическая и финансовая основа местного самоуправления](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=7#link7)

|  |
| --- |
| **Статья 64.** Экономическая основа местного самоуправления.  1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права Усть-Удинского района.  2. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются Федеральным законом.  3. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности Усть-Удинского района, от его имени осуществляют органы местного самоуправления в пределах компетенции, определенной в соответствии с настоящим Уставом.    **Статья 65.** Состав муниципального имущества.  1. В собственности районного муниципального образования «Усть-Удинский район может находиться:  1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ вопросов местного значения;  2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами районной Думы;  3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ;  4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;  5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ, а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1, 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ.  2. В случаях возникновения у районного муниципального образования «Усть-Удинский район» права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом. (ст. 65 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 66.** Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.  1. Органы местного самоуправления от имени Усть-Удинского района самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.  Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.  3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами районной Думы в соответствии с федеральными законами.  Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.    **Статья 67.** Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и иными организациями.  1. Районное муниципальное образование «Усть- Удинский район» может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация района, в лице уполномоченных структурных подразделений (ч. 1 в редакции решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  2. Администрация района определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом муниципального образования. Администрация района ежегодно заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений о деятельности руководимых ими организаций. ( ч. 2 в ред. решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)  3. Районная Дума совместно с представительными органами иных муниципальных образований вправе принять решение об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов местного значения.  (часть 3 в редакции решения районной Думы от 30.05.2019 г. № 56/1-РД)  4. В соответствии с федеральным законодательством районная Дума может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.  5. Взаимоотношения органов местного самоуправления с коммерческими и некоммерческими организациями, не находящимися в муниципальной собственности, определяются в соответствии с федеральным законодательством.    **Статья 68.** Местный бюджет.  1. 1. Усть-Удинский район имеет собственный местный бюджет. Бюджет Усть-Удинского района и свод бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Усть-Удинского района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами), образуют консолидированный бюджет Усть-Удинского района.  2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.  3. Бюджетные полномочия Усть-Удинского района устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.  4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовому органу Усть-Удинского района информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в местный бюджет, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.  5. Руководитель финансового органа Усть-Удинского района назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Иркутской области. Порядок участия финансового органа Иркутской области в проведении указанной проверки устанавливается законом Иркутской области. ( абзац введен решением районной Думы от 24.11.2022 г. № 48/1-РД)  6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию. ( ст. 68 в ред. решения районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД, от 23.12.2015 г. № 14/1-РД)    **Статья 69.**Доходы местного бюджета.   Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах. (ст. 69 в ред. решения районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)    **Статья 70.**Расходы местного бюджета.  1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального района, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации. 2. Исполнение расходных обязательств муниципального района осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации. ( ст.70 в ред. решения районной Думы от 05.02.2015 г. № 5/1-РД)    **Статья 71.**Резервный фонд и целевые бюджетные фонды.  (в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД)  1. В расходной части местного бюджета предусматривается создание резервного фонда для осуществления непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно - восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году.  2. Утратил силу (решение районной Думы от 15.04.2010 г. № 10/1-РД).  3. исключена решением районной Думы от 31.01.2017 г. №27/1-РД)  4. Порядок формирования и расходования средств резервного фонда устанавливается решениями районной Думы в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Уставом.   5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов администрации района прилагается к годовому отчету об исполнении соответствующего бюджета. (ч. 5 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 72.**Бюджетный процесс.  1. Деятельность органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта местного бюджета, утверждению и исполнению местного бюджета, а также по контролю за его исполнением регулируется нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе, разрабатываемым в соответствии с общими принципами бюджетного устройства и процесса, установленными федеральным и областным законодательством.  2. В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению, утверждению местного бюджета, осуществлению последующего контроля за его исполнением, утверждению и исполнению отчета об исполнении бюджета входят мэр района, районная Дума, администрация района, контрольно-счетный орган района, в соответствии с полномочиями, предусмотренными федеральным законом, законом Иркутской области, муниципальными правовыми актами. (ч. 2 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)    **Статья 73.**Разработка проекта местного бюджета.  1. Решение о подготовке проекта местного бюджета принимает мэр района.  Разработку проекта местного бюджета осуществляет администрация района.  2. Порядок и сроки разработки проекта местного бюджета, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом местного бюджета, определяются нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе.  Проект местного бюджета составляется в соответствии с требованиями бюджетной классификации, установленными законодательством.  3. Проект местного бюджета подлежит официальному опубликованию.    **Статья 74.**Рассмотрение и утверждение местного бюджета.  1. Местный бюджет рассматривается и утверждается районной Думой по представлению мэра района.  2. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета районной Думой устанавливается нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе.  3. Решение районной Думы об утверждении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.    **Статья 75.**Исполнение местного бюджета.  1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.  2. Руководитель финансового органа администрации района назначается на должность мэром района из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.  3. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.  4. Изменения и дополнения в местный бюджет утверждаются решением районной Думы по представлению мэра района.  5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию. (ч. 5 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N19/2-РД)  6. Отчет об исполнении местного бюджета готовит финансовый орган администрации района на основании отчетов главных распорядителей бюджетных средств.  Отчет об исполнении местного бюджета представляется мэром района в районную Думу в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом о бюджетном процессе в Усть-Удинском районе с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.  7. Районная Дума рассматривает и утверждает отчет об исполнении местного бюджета по докладу мэра района.  8. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию.  В официальном источнике опубликования правовых актов органов местного самоуправления ежеквартально публикуются сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.    **Статья 76.** Местные налоги и сборы.  Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов осуществляется исключительно районной Думой в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. (ст. 76 в ред. решения районной Думы от 26.05.2016 г. № 19/1-РД)    **Статья 77.** Средства самообложения граждан.  Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей района, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением районной Думы.  Вопросы введения и использования указанных разовых платежей граждан решаются на местном референдуме (абзац 2 в ред. решения районной Думы от 20.02.2013 г. № 41/4-РД).    **Статья 78.** Закупки для обеспечения муниципальных нужд  1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.  2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета. (ст. 78 в редакции решения районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД)    **Статья 79.**Муниципальные заимствования.  Муниципальное образование «Усть-Удинский район» вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.    **Статья 80.**Отношения с бюджетами поселений, входящих в состав Усть-Удинского района.  1. В бюджеты поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, в соответствии с законодательством, могут зачисляться:  1) доходы от местных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты муниципальных районов;  2) доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законом области в бюджеты муниципальных районов;  3) доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и (или) законом области.  2. Расходы местного бюджета на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, осуществляются в соответствии с федеральными законами.  3. Районный фонд финансовой поддержки поселений образуется и дотации из него предоставляются в порядке, установленном законом области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Усть-Удинского района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.  4. Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением районной Думы о местном бюджете на очередной финансовый год.    **Статья 81.** Муниципальный финансовый контроль.  1. Органами муниципального финансового контроля являются:  1) финансовый орган администрации района;  2) районная Дума; комитет по вопросам местного бюджета;  3) главные распорядители бюджетных средств;  4) главные администраторы доходов бюджета;  5) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета.  2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют финансовый контроль в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии федеральным законодательством и законодательством Иркутской области. (ч. 2 в ред. решения районной Думы от 16.03.2011 N 19/2-РД)  4. Районная Дума осуществляет финансовый контроль в форме:  1) рассмотрения информации об исполнении местного бюджета;  2) рассмотрения и утверждения местного бюджета;  3) рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета;  4) в иных формах, установленных законодательством. |

[**Глава 8.**Внешние связи](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=8#link8)

|  |
| --- |
| **Статья 82.**Межмуниципальное сотрудничество.  1. Сотрудничество Усть-Удинского района с иными муниципальными образованиями осуществляется в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления Усть-Удинского района с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, обмена опытом в области организации и осуществления местного самоуправления, решения вопросов местного значения.  2. Усть-Удинский район участвует в межмуниципальном сотрудничестве в следующих формах:  1) путем участия в создании и деятельности Совета муниципальных образований Иркутской области в соответствии с законодательством;  2) посредством учреждения органами местного самоуправления Усть-Удинского района и органами местного самоуправления иных муниципальных образований межмуниципальных хозяйственных обществ в целях совместного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством;  3) в иных формах, не противоречащих законодательству.  3. Порядок участия Усть-Удинского района в межмуниципальном сотрудничестве определяется районной Думой в соответствии с законодательством.    **Статья 83.** Участие в международном сотрудничестве и внешнеэкономических связях.  Органы местного самоуправления Усть-Удинского района вправе осуществлять международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами. |

[**Глава 9.**Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления](http://adminust-uda.ru/ustav_RMO.php?glava=9#link9)

|  |
| --- |
| **Статья 84.**Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.  Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.    **Статья 85.** Ответственность органов местного самоуправления, депутатов членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.  1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом.  2. Население Усть-Удинского района вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом.    **Статья 85¹.** Удаление мэра района в отставку.  (Статья утратила силу - решением районной Думы от 26.05.2016 г. . № 19/1-РД)    **Статья 86.**Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.  **Статья 86.1.**Ответственность районной Думы перед государством.  1. В случае, если соответствующим судом установлено, что районной Думой принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Иркутской области, уставу района, а районная Дума в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Иркутской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске районной Думы.  2. Полномочия районной Думы прекращаются со дня вступления в силу закона Иркутской области о ее роспуске.  2.1. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе районная Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске районной Думы.  2.2. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе районная Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Иркутской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Иркутской области проект закона Иркутской области о роспуске районной Думы.  3. Закон Иркутской области о роспуске районной Думы может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.  4. Депутаты районной Думы, распущенной на основании пункта 2.1 настоящей части, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Иркутской области о роспуске районной Думы обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение районной Думой правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.    **Статья 86.2.**Ответственность мэра района перед государством.  1.Ответственность мэра района перед государством наступает в случае:  1) издания мэром района нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Иркутской области, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а мэр района в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;  2) совершения мэром района действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а мэр района не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.  2. Ответственность мэра района наступает в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством. (ст. 86.2 в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 86.3.** Удаление мэра района в отставку.  1. Районная Дума в соответствии с Федеральным законом вправе удалить мэра района в отставку по инициативе депутатов районной Думы или по инициативе Губернатора Иркутской области.  2. Основаниями для удаления мэра района в отставку являются:  1) решения, действия (бездействие) мэра района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;  2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;  3) неудовлетворительная оценка деятельности мэра района районной Думой по результатам его ежегодного отчета перед районной Думой, данная два раза подряд;  4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. (ч. 4 в ред. решения районной Думы от 20.07.2017 г. № 33/1-РД);  5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.  3. - 14 исключены решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД) (нумерация статьи в редакции решения районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)    **Статья 87.**Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.  Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.    **Статья 88.**Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления  1. Органы прокуратуры Российской Федерации осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава области, законов области, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.  2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами области, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти области (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава области, законов и иных нормативных правовых актов области, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав , закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава области, законов и иных нормативных правовых актов области, настоящего Устава. (ч. 2 в редакции решения районной Думы от 27.02.2018 г. № 40/1-РД)  2.1. -2.9 исключены решением районной Думы от 31.01.2017 г. № 27/1-РД)  3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам районной Думы. (ст. 88 дополнена решением районной Думы от 14.08.2014 г. № 57/1-РД) |