ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НА ПРИСВОЕНИЕ ЗНАКА ОТЛИЧИЯ

«ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД УСТЬ-УДИНСКИМ РАЙОНОМ»

(Решение Районной Думы № 16/2-РД от 03.03.2016 г.)

1) ходатайство в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества и краткого описания достижений и заслуг перед муниципальным образованием «Усть - Удинский район» лица, в отношении которого подается ходатайство;

2) копия протокола (выписки из протокола) собрания трудового коллектива организации, в котором осуществляет (осуществляло) деятельность лицо, в отношении которого подается ходатайство; копия решения руководящего органа общественного объединения - в случае подачи ходатайства руководящим органом общественного объединения соответственно;

3) характеристика лица, в отношении которого подается ходатайство, содержащая биографические сведения и подробное описание его достижений и заслуг перед муниципальным образованием «Усть - Удинский район»;

4) материалы и документы, подтверждающие достижения и заслуги перед муниципальным образованием «Усть - Удинский район» лица, в отношении которого подается ходатайство, а также копия его трудовой книжки.

 5) для выплаты единовременного денежного поощрения награжденным знаком отличия «За заслуги перед Усть-Удинским районом» гражданин представляет копию паспорта, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, банковские реквизиты с указанием индивидуального лицевого счета. Выплата единовременных денежных поощрений осуществляется путем перечисления средств на индивидуальные лицевые счета награжденных.