Российская Федерация

Иркутская область

Усть-Удинский район

РАЙОННАЯ ДУМА

«21» ноября 2019 г. № 2/7 -РД

РЕШЕНИЕ

О заслушивании информации

«Об изменениях в пенсионном законодательстве РФ 2019-2020 г.г.»

Принято на 2 заседании

районной Думы 7-го созыва

«21» ноября 2019 года

Заслушав информацию Об изменениях в пенсионном законодательстве РФ 2019-2020 г.г.»,

районная Дума РЕШИЛА:

Информацию «Об изменениях в пенсионном законодательстве РФ 2019-2020 г.г.» принять к сведению. /Информация прилагается/

Председатель районной Думы Л.И. Соколова

Мэр района С.Н. Чемезов

Приложение к решению

районной Думы РМО

«Усть-Удинский район»

от «21»ноября 2019 г. № 2/4 -РД

Информация

«Об изменениях в пенсионном законодательстве РФ 2019-2020 г.г.»

**СНИЛС**

С 1 апреля 2019 года исключена обязанность ПФР и его территориальных органов выдавать страховые свидетельства обязательного пенсионного страхования - привычные «зеленые карточки».

Вместо страхового свидетельства зарегистрированному лицу выдается документ, подтверждающий регистрацию - «Уведомление о регистрации в системе индивидуального(персонифицированного) учета» АДИ-РЕГ (далее - Уведомление).

По содержанию этот документ аналогичен страховому свидетельству.

За получением Уведомления можно обратиться:

* в ПФР;
* в МФЦ;
* к работодателю.

В Личном кабинете гражданина на сайте ПФР реализован электронный сервис, позволяющий сформировать Уведомление в электронной форме с возможностью его сохранения и дальнейшего направления по месту требования.

Ранее выданные страховые свидетельства продолжают действовать, обмену не подлежат. В случае утраты страхового свидетельства взамен будет выдано Уведомление.

В связи с новым порядком:

* Страховые номера индивидуальных лицевых счетов (СНИЛС) не изменятся.
* Порядок представления работником информации о СНИЛС работодателю при трудоустройстве остается прежний.

**РСД**

С 1 января 2020 года вместо федеральной социальной доплаты к пенсии в Иркутской области будет региональная. Что изменится для получателей выплаты?

В соответствии с законом Иркутской области №76-ОЗ от 23.09.2019 «О величине прожиточного минимума пенсионера в Иркутской области на 2020 год» сумма прожиточного минимума пенсионера в целях установления социальной доплаты составила 9 тысяч 497 рублей, что на 656 рублей больше, чем в текущем году.

В связи с тем, что установленный прожиточный минимум на 2020 год в нашем регионе выше, чем общероссийский, пенсионеры, которые сейчас получают федеральную социальную доплату к пенсии от органов Пенсионного фонда, с 1 января 2020 года начнут получать региональную социальную доплату от Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области. Соответственно, в следующем году органы ПФР произведут выплату только пенсии, ЕДВ и иных социальных выплат. Выплату региональной социальной доплаты к пенсии будет осуществлять Министерство социального развития, опеки и попечительства.

**С нового года трудовые книжки станут электронными**

С 2020 года в России планируется ввести электронные трудовые книжки. Переход на электронный формат позволит:

* гражданам: посредством личного кабинета на сайте Пенсионного фонда России иметь постоянный доступ к информации о своей трудовой деятельности, быстро получать выписки из трудовой книжки (например, для оформления кредита, при устройстве на новую работу, при получении государственных услуг). Уже сейчас таким способом каждый может получить выписку из индивидуального лицевого счета и узнать об учтенных для будущей пенсии сведениях о стаже, заработной плате, страховых взносах.
* работодателям: не тратить средства на бланки трудовых книжек, не хранить их в сейфе, избежать ручного заполнения трудовых книжек, не нести риска утраты трудовых книжек при чрезвычайных ситуациях, сопряженного с необходимостью последующего их восстановления.

Для всех работающих граждан переход к новому формату сведений о трудовой деятельности добровольный и будет осуществляться только с согласия человека. Для сохранения бумажного варианта трудовой книжки достаточно будет подать работодателю заявление в свободной форме в течение 2020 года. В таком случае работодатель параллельно будет вести трудовую книжку в электронном виде и на бумажном носителе. Однако граждане, которые впервые начнут свою трудовую деятельность в 2021 году, будут иметь только электронный вариант трудовой книжки.

С 1 января 2020 года каждый работодатель будет обязан ежемесячно представлять в Пенсионный фонд России в электронном виде сведения о трудовой деятельности:

* данные о приеме, увольнении, переводе на другую работу;
* о должности (профессии);
* о квалификации (разряд, класс, категория, уровень квалификации);
* о номерах приказов о кадровых изменениях.

На основании представленных работодателями сведений и будут формироваться электронные трудовые книжки. Передача сведений будет реализована в рамках существующего формата взаимодействия работодателей с территориальными органами ПФР. Для подготовки сведений разработчиками программного обеспечения будут доработаны пакеты бухгалтерских программ.

Сведения о трудовой деятельности будут предоставляться работодателем о каждом работающем у него застрахованном лице, находящемся с ним в трудовых отношениях, ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом – месяцем. Форма для представления таких сведений в настоящее время разрабатывается и будет утверждена Пенсионным фондом РФ.

Начиная с 1 января 2021 года данные сведения, в случаях приема на работу или увольнения, будут представляться не позднее рабочего дня, следующего за днем издания соответствующего документа, являющегося основанием для приема на работу или увольнения.

В связи с введением электронных трудовых книжек работодателям необходимо в течение 2020 года осуществить ряд мероприятий по реализации норм Трудового кодекса Российской Федерации, включающих:

1. Подготовку, принятие или изменение локальных нормативных актов; внесение изменений (при необходимости) в соглашения и коллективные договоры в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации; обеспечение технической готовности к передаче сведений о трудовой деятельности в электронном виде в информационную систему Пенсионного фонда Российской Федерации.

2. Уведомление до 1 июля 2020 г. работников в письменной форме об изменениях законодательства, связанных с формированием сведений об их трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника на ведение работодателем трудовой книжки на бумажном носителе по заявлению работника и о том, что, в случае непредставления такого заявления до 1 января 2021 года, ведение трудовой книжки на бумажном носителе прекращается и она будет выдана ему на руки.

Работодатель будет обязан предоставить работнику (за исключением случаев, когда в отношении работника ведется трудовая книжка по старому образцу) сведения о трудовой деятельности за период работы у работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа), поданном в письменном виде или направленном в порядке, установленном работодателем, на адрес электронной почты работодателя:

* в период работы - не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
* при увольнении - в день прекращения трудового договора.

За ненадлежащее исполнение работодателем обязанности по представлению сведений о трудовой деятельности, должностное лицо такого работодателя несет ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Более подробная информация представлена на официальном интернет-сайте ПФР http://[www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) в разделе «Электронная трудовая книжка».

**Получение информации о материалах выплатного дела по телефону**

Федеральный закон №152-ФЗ «О персональных данных» информацию о размере пенсии, продолжительности стажа, сведения о заработке, из которого рассчитан размер пенсии, дате доставки и т.д. относит к персональным данным, в связи с чем, предоставлять такую информацию без подтверждения личности запрещено и получить ее при звонке в контакт-центр Отделения ПФР ранее не представлялось возможным. В настоящее время такая возможность появилась и гражданин, получатель пенсии или иных социальных выплат – может получить кодовое слово, которое позволяет идентифицировать его личность при телефонной консультации.

Получить кодовое слово можно по заявлению, поданному следующими способами:

1. Через личный кабинет застрахованного лица на сайте Пенсионного Фонда РФ ([www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru))

2. Обратившись в клиентскую службу территориального органа Пенсионного фонда

После получения кодового слова гражданину достаточно позвонить по телефону контакт-центра Отделения ПФР по Иркутской области (47-00-00), назвать свои идентификационные данные, назвать кодовое слово и специалист контакт-центра ответит на вопросы пенсионного обеспечения, в том числе касающиеся персональных данных гражданина.