Российская Федерация

Иркутская область

Усть-Удинский район

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» мая 2020 г №256

п. Усть-Уда

О внесении изменений в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район», утвержденное постановлением администрации района №197 от 27 марта 2020 года

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 22,45 [Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район»,](http://docs.cntd.ru/document/428694823) администрация Усть-Удинского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Абзац 2 пункта 5 Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район», утвержденное постановлением администрации района №197 от 27 марта 2020 года изложить в следующей редакции:

«Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – решение) оформляется распоряжением администрации, проект которого подготавливается уполномоченным должностным лицом муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба районного муниципального образования «Усть-Удинский район»

2. Управлению делами администрации района (Сабельфельд И.Н.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации района Л.М.Милентьеву.

 4. Настоящее Постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации РМО

«Усть-Удинский район» С.Н. Чемезов

|  |  |
| --- | --- |
|  |  УтвержденОПостановлением администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район»от «27» марта 2020 г. №197 |

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ**

**РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН»**

(- в редакции изменений, внесенных постановлением администрации района №247 от 30.04.2020 г.,

- в редакции изменений, внесенных постановлением администрации района №256 от 13.05.2020 г.)

1. Настоящим Положением определяется порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» (далее– соответственно резервный фонд, администрация).

2. Резервный фонд формируется в составе расходной части бюджета районного муниципального образования «Усть-Удинский район» (далее – муниципальное образование).

Объем резервного фонда утверждается решением Думы районного муниципального образования «Усть-Удинский район» о бюджете муниципального образования и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления районного муниципального образования «Усть-Удинский район», имевшим место в текущем финансовом году и связанных:

1) с предупреждением возникновения чрезвычайных ситуаций;

2) с проведением аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций;

3) с иными мероприятиями и расходами непредвиденного характера;

4. Получателем бюджетных ассигнований резервного фонда выступает главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования (далее – главный распорядитель бюджетных средств) или подведомственные ему распорядители, получатели бюджетных средств муниципального образования (далее – получатели).

5. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда является решение администрации о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, при условии, когда средств, находящихся в распоряжении главных распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования по целевой статье расходов, при возникновении в них потребности, недостаточно.

Решение о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – решение) оформляется распоряжением администрации, проект которого подготавливается уполномоченным должностным лицом муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба районного муниципального образования «Усть-Удинский район.

6. В распоряжении указываются:

1) основание принятия соответствующего решения;

2) наименование главного распорядителя (либо получателя) бюджетных средств, в распоряжение которого выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда;

3) общий объем бюджетных ассигнований, выделяемых из резервного фонда с указанием классификации расходов бюджета муниципального образования;

4) мероприятия, на которые выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда (конкретный объект и вид работ (услуг);

5) срок предоставления отчета (отчетов) о целевом использовании полученных бюджетных ассигнований резервного фонда получателем бюджетных ассигнований резервного фонда.

7. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда является письменное обращение главного распорядителя (либо получателя) бюджетных средств с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (смета и расчет)*.*

8. По результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в срок не более 10 календарных дней с момента поступления обращения подготавливается один из следующих документов:

1) проект распоряжения;

2) заключение о невозможности выделения бюджетных ассигнований резервного фонда;

К проекту распоряжения прилагаются документы, подтверждающие необходимость выделения бюджетных ассигнований резервного фонда в планируемых объемах, включая непредвиденность и неотложность мероприятий, предлагаемых к финансированию за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, сметно-финансовые расчеты, акты обследования, заключения соответствующих структурных подразделений администрации и др.

9. Администрациям муниципальных образований Усть-Удинского района бюджетные ассигнования резервного фонда администрации района выделяются при условии недостаточности средств в резервном фонде муниципального образования, предусмотренных бюджетом соответствующего муниципального образования на текущий финансовый год.

10. Финансирование расходов за счет бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым управлением администрации на основании распоряжения.

11. Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат использованию строго по целевому назначению, определенному распоряжением.

В случаях установления нецелевого использования бюджетных ассигнований резервного фонда, влекущего ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат возврату в бюджет муниципального образования.

12. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется финансовым управлением администрации, главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования, органами муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции.

13. Получатель, в сроки, указанные в распоряжении, представляет отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, согласованный главным распорядителем бюджетных средств, в финансовое управление администрации по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

14. В случае неполного использования средств, выделенных за счет бюджетных ассигнований резервного фонда, неиспользованные остатки подлежат возврату на единый счет бюджета муниципального образования в течение 10 календарных дней со дня представления получателем отчета об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

15. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда составляется финансовым управлением администрации по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования.

Начальник юридического отдела

Администрации района Т.П. Татаринова

Приложение 1

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район»

ОТЧЕТ

получателя бюджетных ассигнований резервного фонда

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя бюджетных ассигнований резервного фонда)

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание выделения бюджетных ассигнований резервного фонда (№, дата распоряжения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) | Цель выделения бюджет­ных ассигно­ваний резерв­ного фонда  | Сумма по основанию выделения бюджетных ассигнований резервного фонда | Кассовый расход | № и дата муниципального контракта, договора | Остаток неиспользованных средств | Примечание [<\*>](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDocuments%5C%D0%A2%D0%B0%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%A2.%D0%9F%5C%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%84%D0%BE%D0%BD%D0%B4%D0%B0.doc#Par30) |
| Сумма | № и дата платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае неполного расходования бюджетных ассигнований резервного фонда указывается причина, дата возврата неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда и пр.

Руководитель получателя

бюджетных ассигнований

резервного фонда подпись расшифровка подписи

Руководитель главного распорядителя

бюджетных средств

муниципального образования подпись расшифровка подписи

Приложение 2

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район»

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сумма,тыс. рублей |
| 1. Размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район», установленный решением Думы районного муниципального образования «Усть-Удинский район» о бюджете районного муниципального образования «Усть-Удинский район»  |  |
| 2. Распределенный размер бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» на отчетную дату, всего |  |
| в том числе: |
| 2.1. На проведение мероприятий, связанных с предупреждением возникновения чрезвычайных ситуаций различного вида и характера |  |
| 2.2. На проведение аварийно-восстановительных работ |  |
| 2.2. На проведение иных мероприятий и расходов непредвиденного характера  |  |
| 3. Фактическое использование бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» |  |
| 4. Возвращено неиспользованных бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» |  |
| 5. Нераспределенный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда администрации районного муниципального образования «Усть-Удинский район» |  |

Руководитель финансового управления

администрации районного муниципального

 образования «Усть-Удинский район» подпись расшифровка подписи