ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗНАКЕ ОТЛИЧИЯ "ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД УСТЬ-УДИНСКИМ РАЙОНОМ"

(утверждено решением районной Думы от 29.02.2016 года N 16/2-РД с внесенными изменениями решением районной Думы от 27.04.2018 года N 43/3-РД)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о знаке отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом районного муниципального образования «Усть- Удинский район».

1.2. Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» является формой поощрения гражданин и признания их заслуг перед муниципальным образованием «Усть- Удинский район».

1.3. Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» награждаются граждане за деятельность, направленную на обеспечение благополучия Усть- Удинского района и роста благосостояния ее населения, высокие достижения в сфере развития экономики, производства, науки, техники, культуры, искусства, воспитания и образования, здравоохранения, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной и иной деятельности во благо Усть- Удинского района и ее населения.

1.4. Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» может быть присвоено гражданину Российской Федерации, иностранному гражданину или лицу без гражданства.

Присвоение Знака отличия «За заслуги перед Усть - Удинским районом» не связывается с фактом рождения в Усть - Удинском районе или проживания на его территории. Знак так же может быть присвоен посмертно.

Раздел II. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗНАКА ОТЛИЧИЯ

"ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД УСТЬ-УДИНСКИМ РАЙОНОМ"

2.1. Награждение Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» осуществляется районной Думой. Ежегодно Знаком отличия «За заслуги пред Усть- Удинским районом» награждается не более 3 граждан из числа представленных к награде.

2.2. Рассмотрение вопроса о награждении Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» осуществляется районной Думой по представлению мэра района.

2.3. Ходатайство о награждении Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» (далее - ходатайство) может быть подано:

1) трудовым коллективом организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организация) в отношении своего работника (бывшего работника);

2) руководящим органом общественного объединения;

3) мэром района;

4) депутатом районной Думы.

Каждым из указанных субъектов инициативы дается право на представление не более одной кандидатуры в год.

2.4. Ходатайство оформляется в письменной форме, в нем указываются: фамилия, имя, отчество, краткое описание достижений и заслуг перед муниципальным образованием «Усть- Удинский район» лица, в отношении которого подается ходатайство.

2.5. К ходатайству прилагаются:

1) копия протокола (выписки из протокола) собрания трудового коллектива организации, в котором осуществляет (осуществляло) деятельность лицо, в отношении которого подается ходатайство; копия решения руководящего органа общественного объединения - в случае подачи ходатайства руководящим органом общественного объединения соответственно;

2) характеристика лица, в отношении которого подается ходатайство, содержащая биографические сведения и подробное описание его достижений и заслуг перед муниципальным образованием «Усть- Удинский район»;

3) материалы и документы, подтверждающие достижения и заслуги перед муниципальным образованием «Усть- Удинский район» лица, в отношении которого подается ходатайство, а также копия его трудовой книжки, копия паспорта и банковские реквизиты с указанием индивидуального лицевого счета (в случае посмертного присвоения знака - копия паспорта и банковские реквизиты с указанием индивидуального лицевого счета не предоставляются).

2.6. Ходатайство и прилагаемые к нему документы направляются для рассмотрения в Общественный совет по наградам при администрации РМО «Усть- Удинский район» (далее Совет по наградам).

2.7. Совет по наградам в течение месяца со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов осуществляет:

1) предварительное изучение ходатайства и проверку наличия всех необходимых документов для его рассмотрения, полноту и достоверность указанных в нем сведений;

2) проверку наличия (отсутствия) факта судимости у лица, в отношении которого подано ходатайство, проверку наличия (отсутствия) факта привлечения такого лица к административной ответственности, а также проверку наличия (отсутствия) факта увольнения, связанного с нарушением таким лицом дисциплины труда или совершения им аморального проступка.

Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» не может быть присвоен при выявлении наличия хотя бы одного из фактов, указанных в [предыдущем абзаце](#Par76) настоящего Положения;

3) подготовку заключения рекомендательного характера по вопросу поддержания либо отказа в поддержании ходатайства (далее - заключение) после рассмотрения указанного вопроса на заседании Совета по наградам.

2.8. Непредставление документов, указанных в [пункте 2.5](#Par69) настоящего Положения, а также представление ненадлежащим образом оформленных документов является основанием для оставления ходатайства без рассмотрения. Об оставлении ходатайства без рассмотрения письменно сообщается субъекту, подавшему ходатайство, секретарем Совета по наградам в двухнедельный срок со дня поступления ходатайства и прилагаемых к нему документов в Совет по наградам.

2.9. Ходатайство, прилагаемые к нему документы и заключение передаются на рассмотрение мэра района.

2.10. При наличии заключения, поддерживающего ходатайство, и согласия с ним мэра района, управлением делами администрации района вносится проект решения районной Думы о награждении Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом».

При наличии заключения, содержащего отказ в поддержании ходатайства, и согласия с ним мэра района секретарем Совета по наградам в двухдневный срок со дня принятия мэром района соответствующего решения об отказе в поддержании ходатайства письменно сообщается субъекту, подавшему ходатайство.

2.11. К проекту решения районной Думы о награждении Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» дополнительно прилагаются документы, предусмотренные [пунктом 2.5](#Par69) настоящего Положения.

2.12. Решение районной Думы награждении Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» принимается 2/3 голосов от присутствующих на заседании депутатов районной Думы.

2.13. Лицам, награжденным Знаком отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом», вручаются Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом», оформленные согласно [приложению 1](#Par141) к настоящему Положению соответственно.

2.14. Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом», а также единовременная денежная премия, предусмотренная пунктом 2.18. настоящего Положения, вручаются лицу мэром района в торжественной обстановке в сроки, согласованные с указанным лицом, в присутствии депутатов районной Думы, представителей общественности и средств массовой информации.

2.15. Решение районной Думы о награждении Знаком отличия «За заслуги пред Усть- Удинским районом» и информация о лице, удостоенном этого знака, публикуются в газете "Усть- Удинские вести" не позднее 10 дней с момента принятия соответствующего решения с соблюдением законодательства о персональных данных.

2.17. Районная Дума рассматривает вопрос о присвоении Знака отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» один раз в год, не позднее чем 15 июня, к дате образования Усть- Удинского района (последняя суббота июня).

2.18. Гражданину награжденному Знаком отличия «За заслуги пред Усть- Удинским районом» выплачивается единовременная денежная премия в размере 10000 рублей.

Финансирование расходов осуществляется за счет средств бюджета района на соответствующий финансовый год.

 2.19. При посмертном присвоении нагрудный знак в торжественной обстановке передается для хранения как память одному из родственников награжденного. Единовременная денежная премия в случае посмертного присвоения знака не выплачивается.

|  |
| --- |
|  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение 1

к Положению о знаке отличия

«За заслуги перед Усть- Удинским районом».

ОПИСАНИЕ ЗНАКА ОТЛИЧИЯ

«ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД УСТЬ-УДИНСКИМ РАЙОНОМ»

Знак отличия «За заслуги перед Усть- Удинским районом» (далее – знак отличия) имеет форму золотистого круга диаметром 31 мм. На лицевой стороне знака нанесены рельефные надписи по кругу сверху – «ЗА ЗАСЛУГИ», снизу указывается «перед Усть-Удинским районом». В центре помещен рисунок, в виде щита, разделенного на четыре части: в верхней левой «елка и циркульная пила, разделенные пополам и соединённые вместе», в верхней правой «колос и половина шестерни соединённые вместе», в нижней левой «соболь», в нижней правой « две рыбы».

На оборотной стороне знака гравируется его номер.

Знак при помощи ушка и звена соединяется с прямоугольной колодкой шириной 25 миллиметров и высотой 15 миллиметров. Колодка с лицевой стороны покрыта эмалью с тремя вертикальными полосами синего, белого и синего цветов с соотношением ширины 1:2:1.

Колодка на оборотной стороне имеет булавку для крепления знака к одежде.