

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Усть-Удинский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 марта 2023 г. № 109 п. Усть-Уда

Об утверждении плана мероприятий

по сокращению просроченной кредиторской

задолженности консолидированного бюджета

муниципального образования Усть-Удинский район

 В целях предотвращения, снижения и ликвидации просроченной кредиторской задолженности сложившейся по состоянию на 1 января 2023 года, руководствуясь ст. 22,45 Устава районного муниципального образования «Усть-Удинский район», администрация Усть-Удинского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по сокращению кредиторской задолженности районного муниципального образования «Усть-Удинский район» на 2023 год (Приложение 1).
2. Директору МКУ «ЦБУ Усть-Удинского района» Гуриновой В.Б. обеспечить исполнение плана мероприятий по сокращению просроченной кредиторской задолженности, утвержденного настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Усть-Удинского района Милентьеву Л.М.
5. Управлению делами администрации Усть-Удинского района Толмачевой О.С. опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

Глава администрации

Усть-Удинского района С.Н.Чемезов

Приложение 1

к Постановлению администрации

Усть-Удинского района

№ 109 от 01.03.2023 года.

План (дорожная карта)

по погашению (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности бюджета районного муниципального образования «Усть-Удинский район», бюджетных и автономных учреждений районного муниципального образования «Усть-Удинский район»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок проведения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Проверка обоснованности возникновения и достоверности отражения в годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего года (по дате возникновения, кодам бюджетной классификации, видам финансового обеспечения, причинам образования и т.д.) | Ежегодно до 01.04 года, следующего за отчетным | ГРБС, финансовое управление |
| 2 | Инвентаризация контрактов и договоров, заключенных учреждениями на соответствие утвержденным лимитам бюджетных обязательств  | Ежегодно до 01.04 года, следующего за отчетным | ГРБС, финансовое управление |
| 3 | Проведение инвентаризации просроченной кредиторской задолженности с целью списания задолженности с истекшим сроком исковой давности | Ежегодно до 01.05 года, следующего за отчетным | ГРБС, финансовое управление |
| 4 | Разработка и принятие плана мероприятий (дорожной карты) по погашению просроченной кредиторской задолженности | Ежегодно до 01.03 года, следующего за отчетным | ГРБС, финансовое управление |
| 5 | Составление графика погашения (реструктуризации) просроченной кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам, контроль за его исполнением | Ежегодно до 01.04 года, следующего за отчетным | Финансовое управление |
| 6 | Проведение мониторинга просроченной кредиторской задолженности по данным месячной отчетности о состоянии просроченной кредиторской задолженности | Ежемесячно до 8 числа месяца, следующего за отчетным | ГРБС, финансовое управление |
| 7 | Принятие мер, направленных на недопущение образования просроченной кредиторской задолженности в текущем финансовом году  | Постоянно  | ГРБС, финансовое управление |
| 8 | Проведение анализа состояния просроченной кредиторской задолженности по данным бухгалтерской отчетности  | Ежемесячно до 12 числа месяца, следующего за отчетным | Финансовое управление |
| 9 | Соблюдение не превышения доли просроченной кредиторской задолженности в расходах местных бюджетов до следующих показателей:2023 г. – 0,072024 г. – 0,062025 г. – 0,05 |  |  |