Российская Федерация

Иркутская область

Усть-Удинский район

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2015г. № 390

р. п. Усть-Уда

Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

В соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области №71-оз от 11.06.2014г. «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов», направленными в письме Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 декабря 2014 года № 31260-ОФ/Д26и, статьями 22,45 Устава районного муниципального образования "Усть-Удинский район", администрация Усть-Удинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (приложение).

2. Управлению делами администрации Усть-Удинского района (Черных О. И.) опубликовать настоящее постановление с приложением в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава администрации

Усть-Удинского района С.Н.Чемезов

Приложение к постановлению

администрации Усть-Удинского района

от 08.12.2015г. № 390

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО

ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ

АКТОВ И ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок) разработан с целью организации и проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - процедура ОРВ, экспертиза).

2. В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) предусмотрено проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Положения части 6 статьи 7 и части 3 статьи 46 Федерального закона применяются в отношении муниципальных районов с 1 января 2016 года.

3. Процедура ОРВ проводится в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

- проектов местного бюджета и отчета об его исполнении;

- проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы, установление которых отнесено к вопросам местного значения;

- проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона.

4. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и их определения:

уполномоченный орган – экономический отдел администрации Усть-Удинского района, ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов и за проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов - структурные подразделения администрации Усть-Удинского района или субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом районного муниципального образования «Усть-Удинский район», осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения (далее - органы-разработчики);

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого орган-разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы;

официальный сайт – официальный сайт районного муниципального образования «Усть-Удинский район»;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого орган-разработчик организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами идеи (концепции) предлагаемого органом-разработчиком правового регулирования, организуемого органом-разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ, а также текста проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, организуемого органом-разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных органом-разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;

заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

5. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются органы - разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

II. Организация и проведение процедуры

оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных

нормативных правовых актов

6. В настоящем Порядке предусмотрена следующая модель организации процедуры ОРВ: орган-разработчик представляет проект муниципального нормативного правового акта, сводный отчет и сводку предложений в уполномоченный орган, а уполномоченный орган готовит заключение об оценке регулирующего воздействия.

7. Орган-разработчик в течение 2 рабочих дней после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта размещает уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта (далее - уведомление) на своем официальном сайте.

8. Уведомление содержит:

1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта;

2) сведения об органе-разработчике;

3) обоснование необходимости подготовки проекта нормативного правового акта;

4) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования;

5) круг лиц, на которых будет распространено его действие, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

6) срок, в течение которого органом-разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который не может превышать 15 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте и способы их представления.

9. Орган-разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, составить свод предложений не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 6 пункта 8 настоящего Порядка, по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

10. Рассмотрев составленный свод предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, в течение 2 рабочих дней с момента составления свода предложений орган-разработчик принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта;

2) о разработке проекта нормативного правового акта.

Решение об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта орган-разработчик принимает в случае, если по результатам рассмотрения составленного свода предложений сделан вывод о том, что:

1) существование проблемы не подтвердилось, либо проблема носит временный (неустойчивый во времени) характер, либо проблема может быть решена без дополнительного вмешательства со стороны органа-разработчика;

2) проблема существует, но вызвана не положениями нормативных правовых актов РМО «Усть-Удинский район» (пробелами в нормативном правовом регулировании), а их фактической реализацией органами местного самоуправления, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

3) принятие проекта нормативного правового акта приведет к последствиям:

- вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- способствуют возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета РМО «Усть-Удинский район»;

- необоснованно способствуют ограничению конкуренции.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения орган-разработчик размещает на официальном сайте соответствующую информацию (приложение № 2).

В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта орган-разработчик в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения дорабатывает проект нормативного правового акта с учетом предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, а также составляет сводный отчет.

11. В сводном отчете орган-разработчик отражает следующие положения:

1) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);

2) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;

3) определение целей предлагаемого правового регулирования;

4) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

5) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;

6) оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

7) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

12. Орган-разработчик направляет проект муниципального нормативного правового акта консультанту по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района для проведения правовой экспертизы.

При наличии замечаний консультанта по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района орган-разработчик дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта с учетом замечаний и направляет его для проведения повторной экспертизы консультанту по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района.

В случае отсутствия замечаний консультанта по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района орган-разработчик в течение 2 рабочих дней с момента получения заключения консультанта по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района организует обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета.

13. В целях проведения обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета орган-разработчик размещает на официальном сайте проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

14. К тексту проекта муниципального нормативного правового акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте:

а) перечень вопросов для участников публичных консультаций (приложение №3);

б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

15. Срок проведения публичных консультаций не менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций орган-разработчик размещает на официальном сайте извещение, в котором указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц (приложение №4).

16. Орган-разработчик обрабатывает все предложения, поступившие в ходе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета в установленный срок. По результатам рассмотрения орган-разработчик составляет сводку предложений (приложение №5) и в течение 3 рабочих дней размещает её на официальном сайте.

17. Срок, в течение которых сводка предложений, поступившая по результатам проведения публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, должна размещаться на официальном сайте не менее 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

18. В случае принятия решения об учете предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета орган-разработчик дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта и сводного отчета.

Доработанный проект муниципального нормативного правового акта орган-разработчик направляет консультанту по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района для проведения правовой экспертизы.

19. После поведения публичных консультаций и получения положительного заключения консультанта по правовым вопросам администрации Усть-Удинского района орган-разработчик направляет проект муниципального нормативного правового акта, сводный отчет и сводку предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

III. Подготовка заключения об оценке

регулирующего воздействия проекта муниципального

нормативного правового акта

20. Заключение об оценке регулирующего воздействия содержит выводы об обоснованности выбора органом-разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

21. Срок, в течение которого уполномоченный орган осуществляет подготовку заключения об оценки регулирующего воздействия не более 10 рабочих дней.

22. Уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов органа-разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования.

23. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

24. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

25. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

точность формулировки выявленной проблемы;

обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

определение целей предлагаемого правового регулирования;

практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

26. Заключение об оценке регулирующего воздействия структурно может включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется указывать наименования проекта муниципального нормативного правового акта и органа-разработчика, приводить краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется представить основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об оценке регулирующего воздействия рекомендуется излагать позицию уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ в муниципальном образовании с учетом положений пунктов 20 – [2](#P96)5 настоящего Порядка.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных органом-разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта.

Итоговым выводом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местного бюджета.

27. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

28. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте.

29. Уполномоченный орган размещает заключение об оценке регулирующего воздействия на официальном сайте и направляет его органу - разработчику в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

Срок проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных актов не должен превышать трех месяцев.

IV. Организация и проведение экспертизы муниципальных

нормативных правовых актов

30. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится уполномоченным органом в отношении действующих муниципальных нормативных правовых актов в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

31. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

32. Экспертиза проводится на основании утверждаемого уполномоченным органом плана. В план включаются муниципальные нормативные правовые акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

33. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

а) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

б) органов местного самоуправления;

в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;

г) иных лиц.

34. План утверждается на год и размещается на официальном сайте.

35. Сроки проведения экспертизы не должны превышать трех месяцев.

36. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

37. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

38. Срок проведения публичных консультаций 15 рабочих дней со дня, установленного для начала экспертизы.

39. По результатам исследования уполномоченным органом составляется заключение об экспертизе, которое не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки размещается на официальном сайте и направляется в орган местного самоуправления.

40. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит предложение об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

41. Заключение об экспертизе является обязательным для рассмотрения органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, уполномоченным в соответствии с законодательством признать утратившим силу, отменить муниципальный правовой акт или отдельные его положения либо приостановить действие муниципального правового акта или отдельных его положений.

Начальник экономического отдела

администрации Усть-Удинского района Л.С.Кочкина

Приложение №1 к Порядку организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

СВОД ПРЕДЛОЖЕНИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта)

Предложения принимались органом-разработчиком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Участник обсуждения | Вопрос для обсуждения | Предложение участника обсуждения | Способ представления предложения | Дата поступления предложения | Результат рассмотрения предложения органом-разработчиком | Комментарий органа-разработчика |
| 1 | Всего \_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_\_ | Период: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_\_ | Всего \_\_\_\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Участник обсуждения 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Участник обсуждения 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность подпись расшифровка подписи

Приложение №2 к Порядку организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

ИЗВЕЩЕНИЕ

 ОБ ОТКАЗЕ В ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного правового)

По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением

уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа-разработчика)

извещает, что по результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи

размещением уведомления о подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид, наименование проекта нормативного правового акта)

по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полный электронный адрес размещения уведомления)

сделан вывод \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 <\*> Варианты:

 об отсутствии необходимости введения регулирования в виде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указать вид проекта нормативного правового акта)

 о недостаточном обосновании проблемы в соответствующей сфере

общественных отношений, на решение которой направлен указанный акт;

 о частном характере проблемы с точки зрения круга лиц, на которых было

бы направлено действие указанного акта;

 о возможности решения проблемы без необходимости подготовки указанного

акта;

 иной вывод, на основании которого принято решение об отказе в подготовке

нормативного правового акта.

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность подпись расшифровка подписи

Приложение №3 к Порядку организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ

НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ИЛИ НОРМАТИВНОМУ ПРАВОВОМУ АКТУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование вида акта и его заголовок)

разработанному

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование органа-разработчика)

 Контактная информация об участнике публичных консультаций

Наименование участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество контактного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Перечень вопросов,

 обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

 1. Является ли проблема, на решение которой направлен проект нормативного правового акта или нормативный правовой акт, актуальной в настоящее время?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Насколько корректно орган местного самоуправления обосновал необходимость правового вмешательства?

Насколько цель предлагаемого или действующего правового регулирования

соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет или

достигает ли, на Ваш взгляд, предлагаемое или действующее правовое

регулирование тех целей, на которые оно направлено?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том

числе с точки зрения выгод и издержек для субъектов предпринимательской и

инвестиционной деятельности)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных или действующих целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и/или более эффективны.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 4. Какие, по Вашему мнению, субъекты предпринимательской и

инвестиционной деятельности будут затронуты или затронуты предлагаемым или

действующим правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по

количеству таких субъектов в районе)?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 5. Повлияет или повлияло ли введение предлагаемого или действующего

правового регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли или

способствует необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да,

то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности,

ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной

деятельности, а также насколько понятно сформулированы административные

процедуры, реализуемые органом местного самоуправления, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые или действующие нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 7. Содержит ли проект нормативного правового акта или нормативный правовой акт положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 8. Оцените издержки субъектов предпринимательской и инвестиционной

деятельности, возникающие при введении предлагаемого или действующего

правового регулирования. Какие из них Вы считаете избыточными? Если

возможно, оцените затраты на выполнение вводимых или действующих требований

количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и прочее).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 9. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению,

целесообразно учесть при проведении оценки регулирующего воздействия

проекта нормативного правового акта и его принятии или нормативного правового акта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4 к Порядку организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

 Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа-разрабочика)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего

воздействия проекта нормативного правового акта или нормативного правового акта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование вида документа и его заголовок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Сроки проведения публичных консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (дата начала и окончания)

 Способ направления участниками публичных консультаций своих

предложения и замечаний:

 предложения и замечания направляются по прилагаемой форме опросного

листа в электронном виде на адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес электронной почты ответственного сотрудника)

или на бумажном носителе по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес разработчика проекта нормативного правового акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество ответственного сотрудника)

рабочий телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

график работы: с \_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_ по рабочим дням.

 Прилагаемые к уведомлению материалы:

 1) проект нормативного правового акта;

 2) пояснительная записка к проекту нормативного правового акта;

 3) нормативный правовой акт;

 4) опросный лист для проведения публичных консультаций.

Приложение №5 к Порядку организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПОЛУЧЕННЫХ

В РЕЗУЛЬТАТЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование проекта нормативного правового акта или нормативного правового акта)

 1. Общие сроки проведения публичных консультаций:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года - "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 2. Свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Замечание и (или) предложение | Автор (участник публичных консультаций) | Комментарий (позиция) органа-разработчика |
|  |  |  |  |