

**Финансовое управление администрации Усть-Удинского района**

**ПРИКАЗ  
№ 56**

р.п. Усть-Уда

17.09.2015 г.

О рабочей группе по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в информационной системе «Электронный бюджет»

В целях реализации пункта 4 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 года №163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Создать рабочую группу по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее- рабочая группа) в информационной системе « Электронный бюджет»
2. Утвердить состав рабочей группы (прилагается).
3. Утвердить положение о рабочей группе по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в информационной системе «Электронный бюджет» (прилагается).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления  
администрации Усть-Удинского района

*Милентьева*

Л. М. Милентьева

У Т В Е Р Ж Д Е Н  
Приказом финансового управления  
администрации Усть-Удинского района  
от 17.09.2015г № 56

Состав рабочей группы по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в информационной системе «Электронный бюджет»

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Милентьева Любовь Михайловна | - председатель рабочей группы, начальник финансового управления администрации района                               |
| Толмачева Ольга Сергеевна    | - заместитель председателя рабочей группы, начальник бюджетного отдела финансового управления администрации района |
| Валеева Людмила Захаровна    | - начальник отдела казначейского исполнения бюджета финансового управления администрации района                    |
| Князьков Юрий Анатольевич    | - начальник отдела информатизации финансового управления администрации района                                      |
| Кравцова Людмила Анатольевна | - начальник отдела исполнения бюджета и сметы финансового управления администрации района                          |
| Иванова Оксана Александровна | - заместитель начальника отдела №29 УФК по Иркутской области   |
| Пешкова Лариса Васильевна    | - начальник управления образования МО «Усть-Удинский район»  |
| Полевова Зоя Владимировна    | - заведующая отделом культуры администрации Усть-Удинского района  |
| Божко Екатерина Андреевна    | - директор МКУ «ЦБУ Усть-Удинского района»   |

Начальник финансового управления администрации Усть-Удинского района

*Милентьева*

Л.М.Милентьева

Положение о рабочей группе по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в информационной системе «Электронный бюджет»

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рабочая группа по организации работ по формированию информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в информационной системе «Электронный бюджет» (далее-рабочая группа) является совещательным органом, созданным при финансовом управлении администрации Усть-Удинского района в целях организации работы по включению информации и документов в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее-сводный реестр) в информационной системе «Электронный бюджет».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации федеральным законодательством, законодательством Иркутской области и района, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## Глава 2. ЗАДАЧА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3. Рабочая группа обеспечивает взаимодействие финансового управления администрации района, исполнительных органов муниципальной власти Усть-Удинского района, Управления Федерального казначейства по Иркутской области, Управления Федеральной налоговой службы по Иркутской области, при формировании и ведении сводного реестра в информационной системе «Электронный бюджет».

## Глава 3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4. Рабочая группа в соответствии с возложенной на нее задачей и в установленном порядке осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает план мероприятий по организации работ по формированию и занесению актуальной информации в информационную систему «Электронный бюджет»;

2) разрабатывает регламент формирования и ведения сводного реестра в информационной системе «Электронный бюджет»;

3) осуществляет координацию действий при реализации мероприятий по занесению информации в информационную систему «Электронный бюджет».

#### Глава 4. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5. Рабочая группа для осуществления своей деятельности в установленном порядке имеет право запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципальных образований Усть-Удинского района, а также иных органов или организаций, участвующих во внедрении информационной системы «Электронный бюджет» необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию.

#### Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

6. Руководитель рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы.

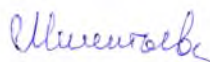
7. Основной формой деятельности рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

8. Члены рабочей группы, присутствующие на заседании рабочей группы, вправе вносить предложения по рассматриваемым вопросам.

9. Решения рабочей группы принимаются путем проведения открытого голосования простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов рабочей группы решающим является голос председательствующего на заседании.

10. Деятельность рабочей группы прекращается после выполнения возложенных на рабочую группу задач.

Начальник финансового управления  
администрации Усть-Удинского района



Л.М. Милентьева

Утверждаю  
Начальник финансового  
управления администрации  
Усть-Удинского района  
Милентьева Л.М. Милентьева  
17.09.2015г.

ПЛАН

Мероприятий финансового управления администрации район по формированию реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса ( Сводного реестра ) в информационной системе «Электронный бюджет» в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2014г. №163н

№ п/п	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Создание на официальном сайте администрации района раздела «Электронный бюджет» для размещения информации по вопросам формирования и ведения Сводного реестра.	До 17 сентября 2015г.	Князьков Ю.А.
2.	Создание рабочей группы в целях организации работ и взаимодействия по формированию информации для включения в Сводный реестр в информационной системе «Электронный бюджет».	До 17 сентября 2015г	Милентьева Л.М.
3.	Подготовка писем главным распорядителями средств районного бюджета.	До 17сентября.	Толмачева О.С.
4.	Подготовка писем муниципальным образованиям района с рекомендациями проведения необходимых мероприятий в целях формирования и ведения Сводного реестра.	До 21 сентября 2015г	Толмачева О.С.
5.	Организация системы мониторинга Сводного реестра в отношении организаций созданных главными распорядителями средств районного бюджета, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из районного бюджета на базе ПО « Свод -Смарт»	До 1 октября 2015г.	Толмачева О.С.

6.	<p>Организация проведения главными распорядителями средств районного бюджета и их подведомственными учреждениями самостоятельной выверки наличия и корректности сведений в ЕГРЮЛ реквизитов, необходимых для включения в Сводный реестр и указываемых согласно приложениям № 1-3 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов РФ от 23.12.2014г. №163н</p> <p>При необходимости внесение изменений (корректировок) по сведениям, содержащимся в уставных и иных документах.</p>	До 1 октября 2015г	ГРБС
7.	<p>Подключение сотрудников финансового управления администрации района к компонентам информационной системы «Электронный бюджет» для ведения Сводного реестра.</p>	До 30 сентября 2015г.	Князьков Ю.А.
8.	<p>Представление информации (сведений) главными распорядителями средств районного бюджета для включения в Сводный реестр</p>	До 09 октября 2015г	ГРБС
9.	<p>Разработка и утверждение Регламента формирования и ведения Сводного реестра.</p>	До 1 января 2016г.	Толмачева О.С.
10.	<p>Формирование заявки в информационной системе «Электронный бюджет» на включение информации об организации в Сводный реестр.</p>	До 1 января 2016г.	Толмачева О.С.
11.	<p>Мониторинг формирования Сводного реестра в отношении организаций, созданных муниципальными образованиями, а также иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из бюджетов муниципальных образований.</p>	До 1 января 2016г.	Толмачева О.С.
12.	<p>Представление отчетности по проводимым мероприятиям посредством заполнения соответствующих форм в информационной системе мониторинга Министерства финансов РФ.</p>	По мере выполнения мероприятий	Князьков Ю.А. Толмачева О.С.